



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola "SABATINI-MENNA" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **20/12/2022** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **10953** del **21/11/2022** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **22/12/2022** con delibera n. 109*

Anno di aggiornamento:
2022/23

Triennio di riferimento:
2022 - 2025



La scuola e il suo contesto

- 1** Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 5** Caratteristiche principali della scuola
- 7** Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 8** Risorse professionali



Le scelte strategiche

- 9** Aspetti generali
- 10** Priorità desunte dal RAV
- 12** Obiettivi formativi prioritari
(art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 13** Piano di miglioramento
- 20** Principali elementi di innovazione
- 22** Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR



L'offerta formativa

- 23** Aspetti generali
- 25** Traguardi attesi in uscita
- 36** Insegnamenti e quadri orario
- 46** Curricolo di Istituto
- 82** Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 99** Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- 136** Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale
- 141** Attività previste in relazione al PNSD
- 143** Valutazione degli apprendimenti
- 149** Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
- 153** Piano per la didattica digitale integrata



Organizzazione

- 154** Aspetti generali
- 155** Modello organizzativo
- 182** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 193** Reti e Convenzioni attivate
- 198** Piano di formazione del personale docente
- 202** Piano di formazione del personale ATA



Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Finalità ed obiettivi generali

Il percorso del Liceo Artistico Sabatini – Menna è indirizzato allo studio dei fenomeni estetici e alla pratica artistica. Favorisce l'acquisizione dei metodi specifici della ricerca e della produzione artistica e la padronanza dei linguaggi e delle tecniche relative. Fornisce allo studente gli strumenti necessari per conoscere il patrimonio artistico nel suo contesto storico e culturale e per coglierne appieno la presenza e il valore nella società odierna. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per dare espressione alla propria creatività e capacità progettuale nell'ambito delle arti (art. 4 comma 1 del Regolamento dei Licei, 16/02/2010).

La storia

Il Liceo Artistico "Sabatini-Menna" nasce dalla fusione di due grandi realtà nel campo dell'istruzione artistica a Salerno: il liceo artistico statale "A. Sabatini" e l'istituto statale d'arte "F. Menna", ambedue attivi sin dagli anni sessanta. Infatti, il liceo artistico "A. Sabatini" era stato istituito nel 1964 come sede distaccata del liceo artistico di Napoli ed era stato intitolato al maggiore pittore salernitano di scuola raffaellita del rinascimento meridionale Andrea Sabatini, nato intorno al 1480; originariamente ubicato nei locali e negli spazi dello storico Palazzo San Massimo, nei pressi di largo Abate Conforti, in pieno centro storico salernitano, dal 1980 il liceo artistico "A. Sabatini" era situato nel complesso dell'ex Seminario Regionale in via Pio XI.

Allo stesso modo l'istituto statale d'arte "F. Menna", era nato nell'anno scolastico 1957/58 come sezione staccata dell'Istituto Statale d'Arte di Napoli, per volontà dell'allora sindaco di Salerno, Alfonso Menna; inizialmente ubicato presso l'orfanotrofio Umberto I, poi presso la sede di via D. Galdi, nel 1990 si trasferì nei locali della ex università in via P. d'Acerno e fu intitolato alla memoria del grande critico d'arte Filiberto Menna. Da unico istituto d'arte della provincia di Salerno, dal 1° settembre 2010, anno di avvio della riforma Gelmini del sistema di istruzione in Italia, diventava Liceo Artistico.

Dal 01/09/2012 le due scuole uniscono la loro storia artistica e culturale, diventando il Liceo Artistico "Sabatini – Menna", l'unico Liceo Artistico della provincia di Salerno che si articola, a partire dal secondo biennio, con tutti gli indirizzi previsti dal nuovo ordinamento e uno sperimentale:

a) ARTI FIGURATIVE



- b) ARCHITETTURA, AMBIENTE
- c) DESIGN
- d) AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE
- e) GRAFICA
- f) SCENOGRAFIA
- g) SCENOGRAFIA - SPERIMENTALE TEATRO (D.M. 540/2019)

Contesto e risorse economiche e materiali

Opportunità:

Il Liceo è dislocato su due Sedi, entrambe presenti nell'area centrale del territorio cittadino.

Presso la Sede di Via Guerino Grimaldi, sono presenti gli Uffici di Presidenza e di Segreteria, n. 24 aule e n. 21 laboratori; ospita classi del 1° biennio comune e classi del 2° biennio e del quinto anno degli indirizzi: Architettura e Ambiente, Arti Figurative, Scenografia, Scenografia-Sperimentale Teatro.

Presso la Sede di Via Pietro da Acerno sono presenti .n.24 aule e n. 15 laboratori ed ospita classi del 1° biennio comune e classi del 2° biennio e del quinto anno degli indirizzi Audiovisivo e multimediale – Design - Grafica.

Entrambe le Sedi si caratterizzano per la presenza di parcheggi interni e anche pubblici nell'immediata prossimità. La Biblioteca della Sede di Via Guerino Grimaldi si connota per un'ampia dotazione libraria. La stessa Sede si caratterizza anche per la disponibilità di un'importante sala teatro da 180 posti.

L'utenza è formata da allievi provenienti dalla città ma anche, e soprattutto, da zone limitrofe nonché da tutta la provincia. Essi sono, in generale, interessati e motivati, e attratti dalla ampia, e specifica, offerta formativa erogata (i sette indirizzi attivi, l'orario settimanale delle lezioni di 34-35 ore) nonché dalla storia e tradizioni del liceo nel campo delle arti e dalla professionalità e vasta esperienza dei suoi docenti.

Nell'istituto sono molteplici i progetti curriculari ed extracurriculari volti ad approfondire e ad ampliare gli orizzonti e a stimolare la crescita culturale, civile e personale degli allievi, talvolta



provenienti da contesti socio - economici di livello non elevato.

Le risorse informatiche (PC, LIM, Monitor interattivi, software specifici per gli indirizzi) sono state incrementati negli anni 2019/20- 2020/21, anche a seguito dei finanziamenti assegnati dal M.I. correlati all'emergenza COVID. La Scuola ha, altresì, riammodernato gli arredi scolastici (banchi, sedie, ecc.) inviati dal Ministero e finalizzato l'incremento della dotazione tecnologica al miglioramento dei laboratori didattico -artistici grazie a finanziamenti specifici (FESR). E' in fase di completamento l'ammodernamento e il completamento della rete LAN, WiFi e cablaggio per le due sedi dell'istituto, grazie ai finanziamenti europei (FESR). Il Liceo può contare su diverse fonti di finanziamento: statali e regionali, oltre ai contributi volontari da parte delle famiglie e fondi Europei (PON - FESR etc..).

Vincoli:

Le principali criticità sono rappresentate dal deficit manutentivo degli edifici da parte dell'Ente proprietario (Provincia e Comune nel caso della sede di Via Guerino Grimaldi). La Sede di Via Guerino Grimaldi, in particolare, presenta criticità in merito all'adeguamento complessivo alle norme vigenti in materia di sicurezza e al superamento di barriere architettoniche. Considerato l'elevato tasso di pendolarismo degli studenti che provengono da 70 Comuni della provincia di Salerno, nel sistema dei trasporti pubblici e privati, si registra una seria criticità legata all'inadeguato rapporto del numero delle corse e dei mezzi impiegati rispetto alla numerosità dell'utenza.

Territorio e capitale sociale

Opportunità:

Prima della situazione emergenziale da COVID-19, si è registrata una evidente vitalità del sistema culturale e creativo (Core cultura), costituito da Industrie creative (Architettura e design), Industrie culturali (Cinema, radio, tv; Videogiochi e software, Musica, Editoria e stampa, Comunicazione), Performing arts, Patrimonio storico e artistico. Secondo i dati di Unioncamere e Fondazione Symbola (2019), nel periodo 2015-18, infatti, gli occupati nel settore culturale erano aumentati più che nel resto degli altri settori economici. Nell'attuale fase di ripartenza, la cultura deve configurarsi come una leva strategica per lo sviluppo economico del Paese, in generale, e del territorio campano in particolare.

Vincoli:

Si registra una limitata richiesta delle imprese per collaborazione con la Scuole per la realizzazione



dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO). Tale dato si configura come un vincolo poiché limita la possibilità di valorizzare la specifica peculiarità dell'Istituto che, con i suoi sette strategici indirizzi (Architettura e Ambiente - Arti Figurative-Audiovisivo e Multimediale- Design- Grafica- Scenografia- Sperimentale Teatro), consente, al termine del ciclo di studi, non solo di proseguire gli studi universitari secondo la tradizionale vocazione dei percorsi liceali, ma anche di poter trovare uno sbocco diretto nel mondo del lavoro.

Risorse professionali

Opportunità:

In linea con il dato nazionale, si registra un'alta percentuale di docenti a tempo indeterminato presenti nell'Istituto da oltre 5 anni. Intorno al 40% circa è la percentuale di assistenti amministrativi e di collaboratori scolastici presenti da più di 5 anni nella Scuola. Anche il Direttore SGA è presente da oltre 5 anni. Significativa è la percentuale (75%) di assistenti tecnici che sono presenti in maniera stabile presso il Liceo, a garanzia della piena valorizzazione del percorso liceale dell'Istruzione artistica che si connota per la presenza di numerosi laboratori. Nell'Istituto è presente uno specifico funzionigramma per l'inclusione costituito da n.1 Funzione strumentale per l'area BES e n. due figure per gli allievi diversamente abili (coordinatore e referente). Dall 'a.s. 2022-2023 è subentrato un nuovo Dirigente, al settimo anno di esperienza.

Vincoli:

Il principale vincolo è costituito dall'insufficiente assegnazione da parte del M.I. di personale collaboratore scolastico e assistente tecnico, in quanto non viene considerata la specificità formativa dei Licei artistici (nel nostro caso costituito da n. 7 indirizzi di studio nel triennio) il cui curriculum, nelle discipline di indirizzo, è connesso strettamente ai laboratori artistici e multimediali (n. 36), oltre le 48 aule. Elevata è la percentuale di docenti che superano i 55 anni di età (67,5%), cui segue, con il 21,4%, la fascia d'età compresa tra 45-54 anni. L'11,1% si colloca nella fascia 35-44 anni, nessuno è di età inferiore a tale fascia. Tale dato, se da un lato testimonia la presenza di un corpo docente con grande esperienza, dall'altro è da considerare un vincolo, in quanto i docenti di età più avanzata sono, di regola, più resistenti al cambiamento.



Caratteristiche principali della scuola

Istituto Principale

"SABATINI-MENNA" (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	LICEO ARTISTICO
Codice	SASL040008
Indirizzo	VIA GUERINO GRIMALDI, 7 SALERNO 84125 SALERNO
Telefono	089224420
Email	SASL040008@istruzione.it
Pec	SASL040008@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.liceoartisticosabatinimenna.edu.it
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none">• ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE• ARCHITETTURA E AMBIENTE• ARTI FIGURATIVE• AUDIOVISIVO MULTIMEDIA• SCENOGRAFIA• DESIGN• GRAFICA• ARTI FIGURATIVE - PLASTICO PITTORICO• DESIGN - CERAMICA• TEATRO

Totale Alunni 1061

Approfondimento



Il MIUR con D.M. 540 del 18.06.2019, su deliberazione degli OO.CC. di scuola e con parere positivo degli Uffici Scolastici Regionali interessati, ha approvato la sperimentazione TEATRO di Liceo Artistico, presentato da quattro Licei Artistici italiani in rete.

Dall'a.s. 2020/21 il nuovo ed inedito percorso sperimentale, collegato all'indirizzo di Scenografia, vede il riconoscimento della tradizione e dell'alta formazione artistico – teatrale.

Dall'a.s. 2021/22, il plesso di Via Giacomo Costa,1 viene trasferito presso il complesso edilizio di Via Pietro da Acerno. Il Liceo, pertanto, si presenta oggi articolato su due Sedi; quella di Via Guerino Grimaldi, 7 e quella di Via Pietro da Acerno,1.



Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

Laboratori	Con collegamento ad Internet	38
	Chimica	1
	Disegno	7
	Lingue	2
	Multimediale	6
	Scenografia	3
	Architettura CAD	2
	Ripresa e montaggio	1
	Ceramica	4
	Plastico-scultoree	8
Biblioteche	Classica	2
Aule	Proiezioni	2
	Teatro	1
Strutture sportive	Palestra	2

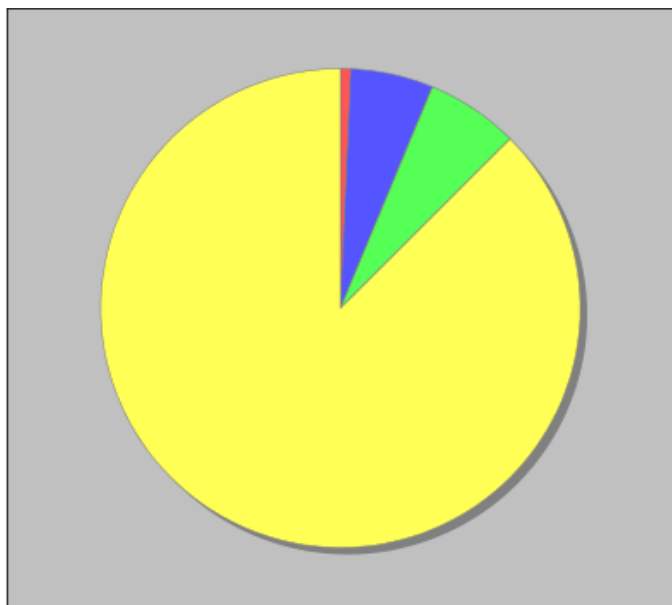


Risorse professionali

Docenti	124
Personale ATA	30

Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



● Fino a 1 anno - 1 ● Da 2 a 3 anni - 8 ● Da 4 a 5 anni - 9
● Piu' di 5 anni - 126



Aspetti generali

Come da Atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico Prot. 10953 del 21/11/2022, nell'elaborazione della progettazione curricolare, aggiuntiva/potenziata ed extracurricolare la scuola ritiene fondamentale, con particolare riferimento al primo biennio, sviluppare e potenziare lo "zoccolo duro" delle competenze di base in Italiano, Matematica e Inglese al fine di consentire l'autentico sviluppo ed esercizio della cittadinanza attiva, da parte delle giovani generazioni, nonché di prevenire e contrastare fenomeni di marginalità culturale, di analfabetismo di ritorno e di esclusione. La dimensione orientativa delle discipline è diretta al sostegno, alla promozione e alla crescita del potenziale creativo di ciascuno, garantendone il successo scolastico e formativo, anche nell'ottica di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica. Al centro delle scelte strategiche della scuola vi è l'integrazione tra cultura umanistica e cultura scientifico-tecnologica, attraverso l'impiego di metodologie didattiche che privilegino le connessioni tra i nuclei fondanti dei saperi e l'acquisizione di un solido bagaglio di conoscenze, di competenze e di "soft skill" concretamente spendibili, dalle studentesse e dagli studenti, nei loro futuri percorsi di studio, di lavoro, di vita.

La specifica identità del Liceo Artistico in generale e dei sette indirizzi che caratterizzano l'offerta formativa del "Sabatini-Menna" in particolare, mediante lo studio e l'analisi del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico locale, regionale, nazionale e dei linguaggi della comunicazione, anche nella prospettiva dei futuri sbocchi occupazionali e lavorativi, se è vero che l'industria culturale e creativa rappresenta uno dei settori strategici per la ripresa dello sviluppo economico del nostro Paese.

Con riferimento al Piano di miglioramento, i percorsi e le azioni sono volte al raggiungimento delle priorità individuate nel rapporto di autovalutazione elaborato dalla Scuola, ponendo particolare attenzione al collegamento fra gli obiettivi previsti nel PNRR, le azioni finanziate con il DM 170/2022 di cui la Scuola è risultata beneficiaria, nonché le azioni previste nell'ambito del Piano "Scuola 4.0". Responsabilità di tutti i docenti è educare i futuri cittadini alla "cittadinanza digitale" attraverso l'uso responsabile, consapevole e critico delle tecnologie. La "screen generation" ha per protagonisti giovani in grado soltanto di usare i social network ed i giochi. E' sempre più necessario, invece, che essi imparino ad accedere alle informazioni, sapendole adeguatamente selezionare, organizzare, mettere in relazione ed utilizzare per gestire situazioni e risolvere problemi. A tal fine, sarà opportuno implementare l'azione #6 del Piano Nazionale Scuola Digitale, con il ricorso al cosiddetto BYOD (Bring Your Own Device), ossia all'impiego efficientemente integrato di dispositivi elettronici personali, capace di coniugare un controllato livello di sicurezza con la possibilità di aprirsi a soluzioni flessibili, che permettano a tutti gli studenti e docenti della Scuola di utilizzare un dispositivo, anche proprio, durante le attività didattiche.



Priorità desunte dal RAV

● Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e la macroarea Sud, nelle prove INVALSI, nelle quinte, in MATEMATICA.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, in MATEMATICA, nelle classi quinte.

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e la macroarea Sud, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in MATEMATICA.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, in MATEMATICA, nelle classi seconde.

● Competenze chiave europee



Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione



Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

Obiettivi formativi individuati dalla scuola

- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti



Piano di miglioramento

● **Percorso n° 1: Rafforzamento delle competenze di base degli allievi**

Scopo del percorso è il riequilibrio formativo con azioni rivolte a studenti, docenti e ambienti di apprendimento. Per gli studenti sono previsti sia interventi specifici di recupero nelle discipline oggetto delle prove INVALSI sia interventi di carattere trasversale e motivazionale con azioni di affiancamento allo studio, "coaching", che mirino a migliorarne il metodo di lavoro. Per i docenti il percorso prevede corsi di formazione su didattica e metodologie innovative e una pianificazione del lavoro che contempli maggiore condivisione di buone pratiche e risorse. Infine, si intende operare sugli ambienti di apprendimento attraverso l'implementazione delle dotazioni digitali a disposizione degli studenti per esercitazioni CBT e un utilizzo più diffuso di software dedicati.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

○ **Risultati nelle prove standardizzate nazionali**

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e la macroarea Sud, nelle prove INVALSI, nelle quinte, in MATEMATICA.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, in MATEMATICA, nelle classi quinte.



Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e la macroarea Sud, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in MATEMATICA.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, in MATEMATICA, nelle classi seconde.

Obiettivi di processo legati del percorso

○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

Implementazione di un processo strutturato di elaborazione e somministrazione prove comuni per classi parallele simil INVALSI dalle classi I alle classi V in formato Computer Based.

Aumento attività di recupero con l'impiego di laboratori.

○ **Ambiente di apprendimento**



Impiego metodologie innovative a sostegno della didattica (coaching).

○ **Inclusione e differenziazione**

Realizzazione di interventi di riequilibrio formativo (azioni di coaching, peer to peer, sportello psicologico, ecc.) per gli studenti

Realizzazione progetti di

○ **Orientamento strategico e organizzazione della scuola**

Elaborazione e pianificazione delle prove per classi parallele SIMIL INVALSI in formato Computer Based dalle classi I alle classi V

Attività prevista nel percorso: Consolidamento degli apprendimenti

Tempistica prevista per la
conclusione dell'attività

6/2025

Destinatari

Studenti

Soggetti interni/esterni
coinvolti

Docenti

ATA

Consulenti esterni



Responsabile	Funzioni strumentali Area 1 PTOF-RAV-PDM
Risultati attesi	I risultati attesi riguardano il miglioramento degli esiti scolastici nelle discipline di Italiano e Matematica e, parallelamente, dei risultati delle prove INVALSI.

Attività prevista nel percorso: Formazione docenti

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	9/2023
Destinatari	Docenti
Soggetti interni/esterni coinvolti	Docenti
	Consulenti esterni
Responsabile	Funzione strumentale Area 2
Risultati attesi	A conclusione del percorso si prevede una formazione per il 50% dei docenti su didattiche innovative e/o utilizzo di tecnologie e strumenti digitali.

Attività prevista nel percorso: Incremento risorse tecnologiche

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	2/2023
Soggetti interni/esterni coinvolti	Docenti
	Consulenti esterni
Responsabile	Dirigente Scolastico
Risultati attesi	Implementazione della dotazione digitale in attuazione dell'azione Next Generation Labs e Next Generation Classrooms del PNRR



● **Percorso n° 2: Migliorare le competenze chiave e di cittadinanza**

I nostri studenti, nativi digitali, sono continuamente connessi alla rete, strettamente legati ai loro cellulari, creano video e storie su diverse piattaforme social ma molto spesso non sanno utilizzare il computer. Nonostante il grande sforzo delle scuole di dotarsi di tecnologie e strumenti digitali e la promozione di una didattica digitale, non tutti gli studenti sono in grado di utilizzare il programma Office per la scrittura e meno ancora di lavorare su un foglio Excel.

E' necessaria, dunque, la promozione di un uso costante, guidato e corretto di computer e di software per la scrittura, il calcolo, la simulazione e la ricerca.

Il percorso intende promuovere azioni per lo sviluppo delle competenze sociali e civiche attraverso interventi educativo-didattici per un uso consapevole e corretto della rete, e attraverso progetti di ampliamento e/o PCTO per lo sviluppo delle competenze imprenditoriali e digitali con formazione su pacchetto Office e programmazione di base per analisi dei dati.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

○ **Competenze chiave europee**

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione



Obiettivi di processo legati del percorso

○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

Migliorare il processo di valutazione delle competenze chiave attraverso l'utilizzo di rubriche di valutazioni specifiche

Arricchire il bagaglio delle competenze imprenditoriali e digitali in uscita spendibili nei futuri percorsi di studio e/o di lavoro mediante progetti di ampliamento formativo

Attività prevista nel percorso: Imprenditorialità e competenze digitali

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	6/2024
Destinatari	Studenti
Responsabile	Funzione strumentale Area 4
Risultati attesi	Piano di formazione permanente su strumenti informatici e software dedicati

Attività prevista nel percorso: Valutazione competenze

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	6/2023
------------------------------------------------------	--------



Destinatari	Docenti
Responsabile	Funzione strumentale Area 1 PTOF-RAV-PDM
Risultati attesi	Realizzazione di una rubrica di valutazione delle competenze trasversali.



Principali elementi di innovazione

Sintesi delle principali caratteristiche innovative

Gli aspetti innovativi riguardano l'implementazione di un processo sistemico di costruzione e somministrazione di prove similINVALSI durante tutto il percorso quinquennale di apprendimento-insegnamento realizzato dagli studenti che frequentano il nostro Istituto per favorire la loro effettiva "messa in situazione" rispetto alle prove standardizzate nazionali e il progressivo sviluppo e consolidamento delle competenze di base in Italiano, Matematica, Inglese funzionali al miglioramento dei loro esiti soprattutto in Matematica e in Italiano. E' importante, infatti, che le prove INVALSI non siano percepite e vissute da studenti, docenti, genitori come un fattore di valutazione esterna al sistema scolastico e sporadico, ma, al contrario, come uno strumento di autovalutazione interna e strutturale nei processi di progettazione didattica e di monitoraggio delle azioni di verifica degli esiti per classi parallele. Di qui, la scelta di somministrare le prove in formato CB, anche attraverso l'azione #6 del Piano Nazionale Scuola Digitale, il cosiddetto BYOD (Bring Your Own Device - Porta il Tuo Dispositivo). Questa metodologia raccoglie l'eredità delle "vecchie" classi 2.0 e le trasforma in ambienti per la didattica digitale, pensandoli appunto nella logica della sostenibilità e replicabili in ogni classe dell'istituto, previa la presenza di dispositivi, non solo della Scuola, ma anche di quelli personali degli alunni. La necessità di implementare quest'azione didattica è data dal fatto che in questo modo l'innovazione dell'insegnamento si può effettivamente realizzare, senza essere legata alla presenza di ausili forniti dalla Scuola, proponendo un approccio più attivo e costruttivista, nell'ottica del "not to learn from but to learn with" (non imparo da, ma imparo con). Per l'implementazione dell'azione BYOD occorre educare gli studenti ad una gestione responsabile dei dispositivi in classe, dei dispositivi personali in classe e fuori della classe: la Scuola, pertanto, si impegna a regolamentare l'uso dei dispositivi mobili a scuola definendo la policy per il loro corretto uso, in linea con la circolare del Ministro della Cultura e del Merito Prot.107190 del 19/12/2022 ad oggetto "Indicazioni sull'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici in classe". In un'ottica propriamente formativa, l'azione BYOD mira a contrastare l'uso improprio e pervasivo dei dispositivi digitali da parte degli studenti e a potenziarne, invece, le competenze digitali, che consistono nel saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione. E' altresì obiettivo di detta azione quello di formare gli alunni ad una corretta gestione dei rischi e pericoli della Rete, anche mediante incontri formativi con la polizia postale che verranno favoriti e promossi dalla Scuola.



L'altro elemento innovazione è legato all'introduzione di rubriche di valutazione delle competenze di cittadinanza.



Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

Le finalità e gli obiettivi che la nostra scuola si pone per il triennio 2022-2025 sono quelle che si sposano con il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 ed esattamente:

- Potenziare le competenze di base con particolare attenzione ai singoli studenti fragili con recupero e consolidamento delle conoscenze e competenze e riduzione del divario territoriale connesso
- Contrastare la dispersione scolastica "implicita" e promuovere il successo formativo teso a motivare ciascuno rafforzandone le inclinazioni e i talenti, lavorando sia a scuola che nell’extra scuola
- Promuovere l’inclusione sociale, la cura di socializzazione e motivazione l’educazione digitale integrata per le persone con disabilità sensoriali e/o intellettive
- Promuovere il miglioramento della scuola dal punto di vista delle risorse interne e delle modalità organizzative
- Promuovere azioni formative per concorrere al raggiungimento dei target e milestone dell’investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e di coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell’innovazione didattica e digitale nelle scuole.



Aspetti generali

Il Liceo Artistico Sabatini - Menna, consapevole della complessità del suo ruolo e di essere unico punto di riferimento provinciale per le giovani generazioni che intendono formarsi nell'ambito dell'arte, ha scelto di ridisegnare il proprio impianto progettuale alla luce della più avanzata ricerca psico - socio - cognitiva -relazionale e delle azioni metodologico - didattiche, ponendo al centro dei processi di apprendimento lo studente e la sua storia, i suoi modi di imparare, le sue emozioni per sostenerne e motivarne il percorso formativo completo. Istruzione, Educazione e Formazione, quindi, in sintonia con il quadro ordinamentale definito con D.P.R. n.89 del 15 marzo 2010, in un contesto educativo e di apprendimento che intende rafforzare il valore formativo delle diverse discipline di studio, ma anche le interconnessioni disciplinari, nella consapevolezza che gli specifici indirizzi che connotano il Liceo Artistico, trovano ragione, senso e relazione proprio in virtù della forte attenzione verso le discipline di base. I Docenti, infatti, ritengono fondamentale ricercare e definire obiettivi trasversali che sappiano orientare e contestualizzare le scelte didattiche, a partire dai contesti di vita degli alunni, dalla loro storia culturale e personale alla loro visione del mondo.

Il LICEO ARTISTICO di Salerno, è impegnato nell'attivazione di:

- Manifestazioni culturali e artistiche promosse dal Comune di Salerno, dall'Ente Provinciale dai Comuni della Provincia ritenuti validi e coerenti con le finalità della scuola, nonché di altri Enti / Istituzioni, Fondazioni, Associazioni professionali economiche culturali, Privati Regionali, Nazionali, Europei ed Internazionali. Università Pubbliche e Private, Accademie di Belle Arti, Pubbliche e Private; Accademia d'Arte Drammatica Silvio d'Amico di Roma e ulteriori Accademie di interesse.
- Adesioni a progetti promossi da MIUR, Direzione Scolastica Regionale, Ufficio Scolastico Territoriale.
- Progetti e concorsi per la realizzazione di prodotti commissionati da esterni;
- Attivazione di relazioni con Enti, Istituzioni, Privati, Fondazioni, Associazioni economiche e professionali, per lo sviluppo, il potenziamento, il raccordo con le aree specifiche di indirizzo del Liceo sul piano Territoriale, Nazionale ed Europeo, anche con attivazione di progetti finanziabili.
- Coinvolgimento di esperti esterni e di consulenti sul piano pedagogico - psicologico - didattico



e di specializzazione coerenti con le esigenze formative.

- Coinvolgimento di esperti esterni per approfondimenti - confronti nelle aree linguistiche / espressive – scientifico/ tecnologiche e degli specifici indirizzi di cui la scuola è costituita.
- Attivazione di progetti europei e scambi culturali; stage formativi per gli studenti.
- Attività di arricchimento / ampliamento dell'offerta formativa correlate ad approfondimenti specifici delle aree specialistiche, ma anche a percorsi trasversali / interdisciplinari.
- Attività di ampliamento dell'offerta formativa coerenti con l'impianto della scuola finalizzate ad arricchire i diversi Linguaggi che connotano l'Arte (teatro, musica, mostre, convegni, dibattiti, incontri con personalità del mondo artistico, culturale, sportivo, musicale, economico e sociale). Le Giornate dell'Arte.
- Adesione progettuale e formativa e partecipazione a Concorsi e / o Attività promossi dalla Rete NAZIONALE DEI Licei Artistici e dall'Associazione correlata "Amici della Biennale dei L.A., nonché alla Rete Campana dei L.A.
- Progetti didattici a carattere pluridisciplinare in collaborazione con Esperti esterni, Enti esterni, Istituzioni Scolastiche e non, Fondazioni.
- Allestimento di una "Mostra" permanente dei lavori realizzati dagli alunni e dai docenti dei diversi indirizzi, ove siano assegnati i locali dalle amministrazioni locali.
- Valorizzazione di tutti gli alunni- promozione e valorizzazione delle eccellenze
- Coinvolgimento dei genitori nelle attività della scuola.



Traguardi attesi in uscita

Secondaria II grado - TIPOLOGIA: LICEO ARTISTICO

Istituto/Plessi

Codice Scuola

"SABATINI-MENNA"

SASL040008

Indirizzo di studio

- **ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE**
- **ARCHITETTURA E AMBIENTE**

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed



economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri

dell'essere cittadini;

- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva

nei gruppi di lavoro;

- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;

- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche

e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Architettura e ambiente:

- utilizzare gli elementi essenziali che concorrono all'elaborazione progettuale di un tema di architettura;

- individuare ed interpretare le sintassi compositive, le morfologie ed il lessico delle principali tipologie

architettoniche ed urbanistiche;

- risolvere problemi di rappresentazione utilizzando i metodi di geometria descrittiva;

- utilizzare software per il disegno e la composizione architettonica.

● ARTI FIGURATIVE

● AUDIOVISIVO MULTIMEDIA

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati

alla situazione;

- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);

- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;

- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e

individuando possibili soluzioni;



- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Audiovisivo multimediale:

- gestire l'iter progettuale di un'opera audiovisiva o multimediale, dalla ricerca del soggetto alla sceneggiatura e allo storyboard;
- coordinare le fasi di realizzazione (dalla ripresa, al montaggio, alla registrazione audio alla post-produzione) in modo coerente con l'impostazione progettuale;
- tradurre un progetto in uno strumento audiovisivo o multimediale con il software appropriato;
- utilizzare le attrezzature necessarie all'acquisizione e all'elaborazione di immagini e suoni digitali.

● SCENOGRAFIA

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;



- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Scenografia:

- applicare le procedure necessarie alla progettazione e alla realizzazione dell'ambientazione scenica tenendo conto dei diversi elementi costitutivi e strutturali necessari all'allestimento teatrale, cinematografico, televisivo e di concerti;
- progettare e realizzare elementi pittorici, plastici, scultorei e scenotecnici tenendo conto delle interazioni tra tutti i tipi di medium artistico e della "contaminazione" fra i vari linguaggi;
- individuare le interazioni tra la scenografia e l'allestimento di spazi espositivi;
- progettare e gestire soluzioni audiovisive e multimediali funzionali alla scenografia e all'allestimento di spazi espositivi;
- applicare le procedure necessarie alla progettazione del costume.



● DESIGN

● GRAFICA

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Grafica:

- analizzare, progettare e realizzare artefatti visivi destinati alla comunicazione di massa
- collegare i principi del buon design alle soluzioni possibili e alle conoscenze tecniche in



funzione del

progetto visuale

- esplorare ed applicare le forme in cui la dimensione estetica, tecnica, economica, ambientale,

etica e contingente interagiscono nella comunicazione visiva

- progettare e realizzare artefatti comunicativi con la consapevolezza della propria eredità storica,

di essere interprete della cultura del proprio tempo e di avere un impatto sullo stile di vita delle persone.

● ARTI FIGURATIVE - PLASTICO PITTORICO

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati

alla situazione;

- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);

- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;

- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e

individuando possibili soluzioni;

- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa,

italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;

- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed

economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri

dell'essere cittadini;

- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva

nei gruppi di lavoro;

- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;

- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle



scienze fisiche
e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Arte del plastico-pittorico:

- comporre immagini plastiche e/o pittoriche, digitali e in movimento spaziando dalle tecniche tradizionali a quelle contemporanee;
- individuare le strategie comunicative più efficaci rispetto alla destinazione dell'immagine;
- ricomporre o rimontare immagini esistenti, per creare nuovi significati;
- utilizzare le diverse metodologie di presentazione: taccuino, carpetta con tavole, "book" cartaceo e digitale, bozzetti, fotomontaggi, "slideshow", video, etc.;
- utilizzare software per l'elaborazione delle immagini e per l'editing video.

● DESIGN - CERAMICA

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione



critica e propositiva

nei gruppi di lavoro;

- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;

- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche

e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Design Ceramica:

- utilizzare la conoscenza degli elementi essenziali e delle tecniche operative che concorrono

all'elaborazione progettuale nell'ambito della produzione ceramica;

- individuare ed interpretare le sintassi compositive e le tendenze del settore;

- applicare le tecniche, i materiali e le procedure specifiche per la realizzazione di pezzi unici e prototipi;

- risolvere problemi di specifica rappresentazione attraverso linguaggi espressivi, tecnici e organizzativi;

- utilizzare software per il disegno e la progettazione di settore.

● TEATRO

Approfondimento

SCENOGRAFIA - SPERIMENTALE TEATRO

- D.M. 540 del 18.06.2019 -

IL MIUR con D.M. 540 del 18.06.2019, su deliberazione degli OO.CC. di scuola e con parere positivo degli Uffici Scolastici Regionali interessati, ha approvato la sperimentazione TEATRO di Liceo Artistico, presentato da quattro Licei Artistici italiani in rete.

ISTITUTI SCOLASTICI IN RETE (Accordo di Rete di Scopo del 4 maggio 2018) :

Liceo Artistico "Sabatini-Menna" di Salerno (Istituto capofila)



Liceo Artistico "Toschi" di Parma

Liceo Artistico – Musicale "Candiani" di Busto Arsizio

Liceo Artistico "Catalano" di Palermo

CONVENZIONE QUADRO con ACCADEMIA NAZIONALE d'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO" DI ROMA

(Roma, 25.09.2019)

FINALITA'

La finalità del curriculum "SPERIMENTAZIONE TEATRO" è quella di offrire agli allievi una formazione completa.

Allo studio dei capolavori della drammaturgia europea, alla storia del teatro della cultura occidentale, si uniranno l'esperienza della progettazione di uno spettacolo e del laboratorio di regia e recitazione. In tale ottica, l'itinerario didattico dell'indirizzo Teatro, promuove la scoperta e lo sviluppo della personalità artistica di ciascun allievo, attraverso l'analisi dei testi, l'affinarsi della capacità interpretativa, la conoscenza dei linguaggi della scena e la padronanza dei propri mezzi espressivi, quali il corpo/movimento e la voce/parola. L'approccio al TEATRO avrà, comunque, un valore formativo e culturale, senza ambizioni professionali, in analogia con quanto previsto dall'art. 2 del DPR n. 15 marzo 2010 n. 89, che attribuisce ai Licei il compito di "fornire agli studenti gli strumenti culturali e metodologici per una comprensione approfondita della realtà". Inoltre, il rapporto con il territorio, la collaborazione con Enti e Teatri, gli scambi formativi tra docenti e alunni impegnati nel nuovo ed inedito percorso formativo, la realizzazione di performance in esterno, permetteranno di porre in essere strategie fondanti per la ricerca – azione, l'innovazione e la sperimentazione didattica e metodologica, ai fini dell'acquisizione di alte conoscenze, abilità e competenze.

La sperimentazione TEATRO, autorizzata dal MIUR con D.M. 540 del 18 Giugno 2019, in quanto sperimentale, prevede la formazione di una sola classe, per concludersi con uno specifico Esame di Stato.

Il nuovo ed inedito curriculum, vede, per la prima volta in Italia, il riconoscimento della tradizione e



dell'alta formazione artistico – teatrale, che è la storia stessa della Nostra Cultura, in una visione innovata, legata ai nuovi saperi della realtà contemporanea.

L'attività di insegnamento delle specifiche discipline, previste dal curriculum del triennio, saranno svolte da docenti di alto livello culturale e professionale, selezionati con specifico bando, predisposto d'intesa tra i licei artistici coinvolti nella sperimentazione e l'Accademia d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico" di Roma, individuata dal MIUR, quale Accademia unica di riferimento per il suo alto e storico valore formativo.

Indicazioni Nazionali e

Obiettivi specifici di apprendimento per il Liceo Artistico

Scenografia – SPERIMENTAZIONE TEATRO (D.M. 540 / 2019)

Finalità

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, dovranno:

- 1) essere in grado di riconoscere gli elementi costitutivi dello spettacolo teatrale e la loro funzione nei diversi generi;
- 2) essere in grado di progettare in modo coerente un piano di regia di un testo teatrale e di gestire autonomamente il percorso di "messa in scena" dell'opera, coordinando le operazioni implicate nel passaggio dalla pagina scritta alla rappresentazione sul palcoscenico;
- 3) avere padronanza della storia del teatro sia in relazione alla funzione sociale e al contesto storico sia rispetto all'analisi della produzione teatrale di ogni epoca, cogliendone la relazione con gli altri linguaggi artistici contemporanei;
- 4) essere in grado di interpretare un testo teatrale come esercizio continuo della "pratica" artistica e della propria creatività, avendo acquisito consapevolezza dei propri riferimenti culturali, teorici e stilistici;
- 5) avere acquisito padronanza, per averli sperimentati direttamente durante il percorso triennale, dei propri mezzi espressivi quali il corpo/movimento e la voce/parola;
- 6) essere in grado di riconoscere i principali modelli e strutture della drammaturgia, le forme



dell'organizzazione teatrale affermatesi nella storia e le relative forme dello spazio scenico;

7) essere in grado di progettare lo spazio scenico entro cui si svolge la rappresentazione, sovrintendendo alla sua restituzione grafica e geometrica e alla realizzazione delle forme pittoriche, plastiche ed architettoniche .



Insegnamenti e quadri orario

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) ARCHITETTURA E AMBIENTE

QO ARCHITETTURA E AMBIENTE - ORDINARIO - 2018

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
DISCIPLINE PROGETTUALI ARCHITETTURA E AMBIENTE	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO DI ARCHITETTURA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) SCENOGRAFIA

QO SCENOGRAFIA - ORDINARIO - 2018

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
DISCIPLINE GEOMETRICHE E SCENOTECNICHE	0	0	2	2	2
DISCIPLINE PROGETTUALI SCENOGRAFICHE	0	0	5	5	5
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO DI SCENOGRAFIA	0	0	5	5	7
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) AUDIOVISIVO MULTIMEDIA

QO AUDIOVISIVO MULTIMEDIA - ORDINARIO - 2018

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	0	0	2	2	0
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
DISCIPLINE AUDIOVISIVE E MULTIMEDIALI	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE	0	0	6	6	8



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) GRAFICA

QO GRAFICA -ORDINARIO - 2018

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	0	0	2	2	0
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
DISCIPLINE GRAFICHE	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LABORATORIO DI GRAFICA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) DESIGN - CERAMICA

QO DESIGN - CERAMICA ORDINARIO - 2018

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
DISCIPLINE PROGETTUALI DESIGN	0	0	6	6	6



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO DEL DESIGN	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) ARTI FIGURATIVE - PLASTICO PITTORICO

QO ARTI FIGURATIVE - PLASTICO PITTORICO ORDINARIO - 2018

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
DISCIPLINE PITTORICHE	0	0	3	3	3
DISCIPLINE PLASTICHE E SCULTOREE	0	0	3	3	3
LABORATORIO DELLA FIGURAZIONE - PITTURA	0	0	3	3	4
LABORATORIO DELLA FIGURAZIONE - SCULTURA	0	0	3	3	4
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE

COPIA DI QO ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE ORDINARIO - 2018

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	3	3	0	0	0



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	0	0	0
STORIA DELL'ARTE	3	3	0	0	0
DISCIPLINE GRAFICHE E PITTORICHE	4	4	0	0	0
DISCIPLINE GEOMETRICHE	3	3	0	0	0
DISCIPLINE PLASTICHE E SCULTOREE	3	3	0	0	0
LABORATORIO ARTISTICO	3	3	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO

Quadro orario della scuola: "SABATINI-MENNA" SASL040008 (ISTITUTO PRINCIPALE) TEATRO

QO TEATRO

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA E CULTURA STRANIERA	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
DISCIPLINE PROGETTUALI DELLO SPETTACOLO	0	0	5	5	5
STORIA DEL TEATRO	0	0	2	2	2
LABORATORIO D'INTERPRETAZIONE E TECNICHE TEATRALI	0	0	5	5	7
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

In ottemperanza alle disposizioni previste dalla legge 20 agosto 2019, n. 92 e successive integrazioni, la scuola ha rivisto il proprio curriculum integrandolo con la disciplina di educazione civica.

L'impianto del nuovo insegnamento, che prevede 33 ore annuali da svolgersi nell'ambito del monte orario obbligatorio previsto, si fonda sulla trasversalità, superando i vincoli della



disciplinarietà, garantendo un approccio pluriprospettico e lo sviluppo di processi di apprendimento.

All'inizio dell'anno scolastico il Collegio dei docenti, sulla base delle risorse umane, predispone una programmazione comune per classi con le discipline coinvolte nel voto.

Ciascun consiglio di classe, in piena autonomia, potrà modificare e/o adattare la programmazione comune alle esigenze della classe, realizzando eventuali progetti anche con il supporto di esperti esterni o di associazioni ed enti formativi.

Per le classi del biennio il Coordinatore della disciplina è il docente di Lettere/Storia; per le classi triennio, compatibilmente con le ore di potenziamento, il coordinatore di educazione civica è il docente di Diritto, in mancanza è il docente di Storia.



Curricolo di Istituto

"SABATINI-MENNA"

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Curricolo di scuola

GLI ASSI CULTURALI

Le competenze previste per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione sono definite a livello normativo ([decreto Ministero della Pubblica Istruzione n. 139 del 22/08/2007](#)) e, articolate in abilità/capacità e conoscenze, sono sviluppate in quattro assi culturali.

- **asse dei linguaggi**
- **asse matematico**
- **asse scientifico-tecnologico**
- **asse storico-sociale**

Considerando la particolare specificità del Liceo Artistico si è ritenuto opportuno sintetizzare l'articolazione degli assi fondamentali in un'ulteriore.

LE DISCIPLINE DEL LICEO ARTISTICO CONFLUISCONO NEGLI ASSI CULTURALI SECONDO I SEGUENTI SCHEMA:

PRIMO BIENNIO

ASSI CULTURALI		INSEGNAMENTI
ASSE DEI LINGUAGGI	LINGUA ITALIANA	Lingua e letteratura italiana
	LINGUA STRANIERA	Lingua e letteratura straniera
	ALTRI	Discipline grafiche e pittoriche



	LINGUAGGI	Discipline plastiche e scultoree Laboratorio artistico Storia dell' arte
ASSE MATEMATICO	Matematica con informatica Discipline geometriche	
ASSE SCIENTIFICO- TECNOLOGICO	Scienze naturali Scienze motorie e sportive	
ASSE STORICO- SOCIALE	Storia e geografia	

SECONDO BIENNIO

ASSI CULTURALI		INSEGNAMENTI
ASSE DEI LINGUAGGI	LINGUA ITALIANA	Lingua e letteratura italiana - storia del teatro
	LINGUA STRANIERA	Lingua e letteratura straniera
	ALTRI LINGUAGGI	Storia dell'arte Discipline progettuali (arti figurative – Architettura – Audiovisivo e Multimediale – Design - Grafica – Scenografia - Teatro) Laboratorio della progettazione (Arti Figurative – Architettura – Audiovisivo e Multimediale – Design - Grafica – Scenografia - Teatro)
ASSE MATEMATICO	Matematica - Fisica	



ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO	Scienze naturali (audiovisivo e multimediale, grafica) Chimica (arti figurative, architettura, design, scenografia, teatro) Scienze motorie e sportive
ASSE STORICO-SOCIALE	Storia Filosofia

QUINTO ANNO

ASSI CULTURALI		INSEGNAMENTI
ASSE DEI LINGUAGGI	LINGUA ITALIANA	Lingua e letteratura italiana - storia del teatro
	LINGUA STRANIERA	Lingua e letteratura straniera
	ALTRI LINGUAGGI	Storia dell'arte Discipline progettuali (arti figurative – Architettura – Audiovisivo e Multimediale – Design - Grafica – Scenografia - Teatro) Laboratorio della progettazione (Arti Figurative – Architettura – Audiovisivo e Multimediale – Design - Grafica – Scenografia - Teatro)
ASSE MATEMATICO	Matematica - Fisica	
ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO	Scienze motorie e sportive	
ASSE STORICO-SOCIALE	Storia Filosofia	

Le competenze chiave rappresentano il punto di riferimento del curricolo di



scuola del biennio e del triennio di Liceo Artistico.

LE OTTO COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA - OBIETTIVI E COMPETENZE DI BASE E D'INDIRIZZO

Nel rispetto della normativa vigente, si individuano le **otto competenze chiave** di cittadinanza che tutti gli studenti devono acquisire a 16 anni (D.M. 139 DEL 22.08.2007), in coerenza con le competenze chiave per l'apprendimento permanente indicate dall'UE il 18.12.2006 sono necessarie per la costruzione e il pieno sviluppo della loro persona, di corrette e significative relazioni con gli altri e di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale. Esse sono così definite:

1. **Imparare ad imparare**
2. **Progettare**
3. **Comunicare**
4. **Collaborare e partecipare**
5. **Agire in modo autonomo e responsabile**
6. **Risolvere problemi**
7. **Individuare collegamenti e relazioni**
8. **Acquisire ed interpretare l'informazione**

Obiettivi

Asse dei Linguaggi

L'asse dei linguaggi ha l'obiettivo di fare acquisire allo studente la padronanza della lingua italiana come ricezione e come produzione, scritta e orale; la conoscenza di almeno una lingua straniera; la conoscenza e la fruizione consapevole di molteplici forme espressive non verbali; un adeguato utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

La padronanza della lingua italiana è premessa indispensabile all'esercizio consapevole e critico di ogni forma di comunicazione; è comune a tutti i contesti di apprendimento ed è obiettivo delle discipline afferenti ai quattro assi.

Il possesso sicuro della lingua italiana è indispensabile per esprimersi, per



comprendere e avere relazioni con gli altri, per far crescere la consapevolezza di sé e della realtà, per interagire adeguatamente in una pluralità di situazioni comunicative e per esercitare pienamente la cittadinanza.

Le competenze comunicative in una lingua straniera facilitano, in contesti multiculturali, la mediazione e la comprensione delle altre culture; favoriscono la mobilità e le opportunità di studio e di lavoro.

Le conoscenze fondamentali delle diverse forme di espressione e del patrimonio artistico e letterario sollecitano e promuovono l'attitudine al pensiero riflessivo e creativo, la sensibilità alla tutela e alla conservazione dei beni culturali e la coscienza del loro valore.

La competenza digitale arricchisce le possibilità di accesso ai saperi, consente la realizzazione di percorsi individuali di apprendimento, la comunicazione interattiva e la personale espressione creativa.

L'integrazione tra i diversi linguaggi costituisce strumento fondamentale per acquisire nuove conoscenze e per interpretare la realtà in modo autonomo.

COMPETENZE DI BASE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

Padronanza della lingua italiana:

- Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per
- gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti.
- Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.
- Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.
- Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi.
- Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole
- del patrimonio artistico e letterario.
- Utilizzare e produrre testi multimediali.
- Leggere con espressività e con corretta dizione.

Altri linguaggi:

- Leggere, comprendere e interpretare la realtà per sviluppare il proprio senso artistico.
- Acquisire i principi e i metodi fondamentali del disegno inteso sia come linguaggio a



sé, sia come strumento comunicativo all'approccio progettuale del biennio successivo.

- Saper utilizzare gli strumenti espressivi ed argomentativi
- Acquisire le metodologie appropriate all'analisi e all'elaborazione di manufatti
- Saper utilizzare strumenti tecniche e tecnologie di base e digitali per effettuare una produzione finalizzata alla comunicazione visiva.
- Conoscere i principi base del movimento scenico.

Asse Matematico

L'asse matematico ha l'obiettivo di far acquisire allo studente saperi e competenze che lo pongano nelle condizioni di possedere una corretta capacità di giudizio e di sapersi orientare consapevolmente nei diversi contesti del mondo contemporaneo.

La competenza matematica, che non si esaurisce nel sapere disciplinare e neppure riguarda soltanto gli ambiti operativi di riferimento, consiste nell'abilità di individuare e applicare le procedure che consentono di esprimere e affrontare situazioni problematiche attraverso linguaggi formalizzati.

La competenza matematica comporta la capacità e la disponibilità a usare modelli matematici di pensiero (dialettico e algoritmico) e di rappresentazione grafica e simbolica (formule, modelli, costrutti, grafici, carte), la capacità di comprendere ed esprimere adeguatamente informazioni qualitative e quantitative, di esplorare situazioni problematiche, di porsi e risolvere problemi, di progettare e costruire modelli di situazioni reali. Finalità dell'asse matematico è l'acquisizione al termine dell'obbligo d'istruzione delle abilità necessarie per applicare i principi e i processi matematici di base nel contesto quotidiano della sfera domestica e sul lavoro, nonché per seguire e vagliare la coerenza logica delle argomentazioni proprie e altrui in molteplici contesti di indagine conoscitiva e di decisione.

COMPETENZE DI BASE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

- Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica.



- Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni.
- Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.
- Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.

Asse Scientifico-Tecnologico

L'asse scientifico-tecnologico ha l'obiettivo di facilitare lo studente nell'esplorazione del mondo circostante, per osservarne i fenomeni e comprendere il valore della conoscenza del mondo naturale e di quello delle attività umane come parte integrante della sua formazione globale.

Si tratta di un campo ampio e importante per l'acquisizione di metodi, concetti, atteggiamenti indispensabili ad interrogarsi, osservare e comprendere il mondo e a misurarsi con l'idea di molteplicità, problematicità e trasformabilità del reale.

Per questo l'apprendimento centrato sull'esperienza e l'attività di laboratorio assumono particolare rilievo.

L'adozione di strategie d'indagine, di procedure sperimentali e di linguaggi specifici costituisce la base di applicazione del metodo scientifico che – al di là degli ambiti che lo implicano necessariamente come protocollo operativo – ha il fine anche di valutare l'impatto sulla realtà concreta di applicazioni tecnologiche specifiche.

L'apprendimento dei saperi e delle competenze avviene per ipotesi e verifiche sperimentali, raccolta di dati, valutazione della loro pertinenza ad un dato ambito, formulazione di congetture in base ad essi, costruzioni di modelli; favorisce la capacità di analizzare fenomeni complessi nelle loro componenti fisiche, chimiche, biologiche.

Le competenze dell'area scientifico-tecnologica, nel contribuire a fornire la base di lettura della realtà, diventano esse stesse strumento per l'esercizio effettivo dei



diritti di cittadinanza. Esse concorrono a potenziare la capacità dello studente di operare scelte consapevoli ed autonome nei molteplici contesti, individuali e collettivi, della vita reale.

E' molto importante fornire strumenti per far acquisire una visione critica sulle proposte che vengono dalla comunità scientifica e tecnologica, in merito alla soluzione di problemi che riguardano ambiti codificati (fisico, chimico, biologico e naturale) e aree di conoscenze al confine tra le discipline anche diversi da quelli su cui si è avuto conoscenza/esperienza diretta nel percorso scolastico e, in particolare, relativi ai problemi della salvaguardia della biosfera.

Obiettivo determinante è, infine, rendere gli alunni consapevoli dei legami tra scienza e tecnologie, della loro correlazione con il contesto culturale e sociale con i modelli di sviluppo e con la salvaguardia dell'ambiente, nonché della corrispondenza della tecnologia a problemi concreti con soluzioni appropriate.

COMPETENZE DI BASE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

- Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità.
- Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza.
- Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate.

Asse Storico-Sociale

L'asse storico-sociale si fonda su tre ambiti di riferimento: epistemologico, didattico, formativo.

Le competenze relative all'area storica riguardano, di fatto, la capacità di percepire gli eventi storici nella loro dimensione locale, nazionale, europea e mondiale e di collocarli secondo le coordinate spazio-temporali, cogliendo nel



passato le radici del presente.

Se sul piano epistemologico i confini tra la storia, le scienze sociali e l'economia sono distinguibili, più frequenti sono le connessioni utili alla comprensione della complessità dei fenomeni analizzati.

Comprendere la continuità e la discontinuità, il cambiamento e la diversità in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali e il primo grande obiettivo dello studio della storia.

Il senso dell'appartenenza, alimentato dalla consapevolezza da parte dello studente di essere inserito in un sistema di regole fondato sulla tutela e sul riconoscimento dei diritti e dei doveri, concorre alla sua educazione alla convivenza e all'esercizio attivo della cittadinanza.

La partecipazione responsabile -come persona e cittadino- alla vita sociale permette di ampliare i suoi orizzonti culturali nella difesa della identità personale e nella comprensione dei valori dell'inclusione e dell'integrazione.

La raccomandazione del Parlamento e del Consiglio europeo 18 dicembre 2006 sollecita gli Stati membri a potenziare nei giovani lo spirito di intraprendenza e di imprenditorialità. Di conseguenza, per promuovere la progettualità individuale e valorizzare le attitudini per le scelte da compiere per la vita adulta, risulta importante fornire gli strumenti per la conoscenza del tessuto sociale ed economico del territorio, delle regole del mercato del lavoro, delle possibilità di mobilità.

COMPETENZE DI BASE A CONCLUSIONE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.



- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

Obiettivi d'Indirizzo

ASSE UMANISTICO

Competenze lingua italiana :

Saper esporre e sostenere una propria tesi adeguandola ai diversi contenuti. Saper ascoltare e valutare criticamente le argomentazioni altrui. Acquistare la capacità di ragionare con rigore logico, di identificare problemi ed individuare soluzioni.

Acquistare la capacità di leggere ed interpretare criticamente i contenuti delle diverse forme di comunicazione. Saper padroneggiare la lingua italiana, sia negli aspetti elementari (morfologia ed ortografia) che in quelli più avanzati (sintassi) adeguando tali competenze ai diversi contesti e scopi comunicativi.

Saper leggere e comprendere testi complessi di varia natura, contestualizzandoli da un punto di vista storico e culturale.

Competenze trasversali :

Acquisire conoscenze e competenze inerenti agli aspetti fondamentali della cultura e della tradizione letteraria, artistica, filosofica e religiosa italiana ed europea, attraverso lo studio delle opere e degli autori e delle correnti di pensiero più significative. Acquisire un metodo di studio autonomo e flessibile. Saper agire lungo l'intero arco della vita. Acquisire consapevolezza delle diversità dei metodi utilizzati dai vari ambiti disciplinari.

Saper compiere le necessarie interconnessioni tra i metodi ed i contenuti delle singole discipline.

Utilizzare e produrre la struttura compositiva del testo teatrale e conoscere le differenze fra testo teatrale e testo letterario.



Competenze seconda lingua:

Acquisire strumenti, modalità e competenze comunicative in una lingua straniera diversa.

Competenze storia:

Saper riconoscere la natura ed i presupposti culturali delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche dell'Italia e d'Europa.

Saper comprendere i diritti ed i doveri dei cittadini.

Aver conoscenza degli avvenimenti, dei personaggi e dei contesti geografici della storia italiana inserita nel contesto europeo ed internazionale.

Saper utilizzare metodi, concetti e strumenti della geografia per la lettura dei processi storici.

Competenze storia dell'arte:

Acquistare consapevolezza del patrimonio archeologico, architettonico ed artistico italiano e della sua fondamentale importanza come risorsa economica.

Acquistare consapevolezza della necessità di preservare il nostro patrimonio artistico attraverso gli strumenti della tutela e della conservazione a partire dal proprio territorio.

Saper leggere le opere d'arte utilizzando un metodo ed una terminologia appropriati.

Competenze filosofia:

Acquistare competenze sul pensiero filosofico nell'ambito più vasto della storia delle idee.

Competenze religione cattolica:

Comprendere che la vita dell'essere umano è sempre aperta alla ricerca della verità.

Essere capaci di confrontarsi con i vari modelli di verità, in modo particolare con quello



cristiano.

Comprendere l'interpretazione cristiana della morte e risurrezione di Gesù.

Cogliere la differenza dell'universo maschile e femminile come ricchezza.

Cogliere l'esistenza come percorso di crescita e maturazione verso una piena realizzazione dell'essere uomo.

Apprezzare la fede come possibilità d'indicare un senso e una meta del cammino di ogni individuo e dell'umanità tutta.

Saper riflettere sul mistero di Dio e riscoprire il volto cristiano di Dio.

Prendere coscienza del ruolo spirituale e sociale della Chiesa lungo i secoli.

Comprendere alcune posizioni della Chiesa Cattolica sul servizio al mondo, sul rapporto con le altre religioni e confessioni cristiane.

ASSE SCIENTIFICO

COMPETENZE MATEMATICA

- Metodo di studio autonomo;
- linguaggio specifico e chiarezza espositiva;
- corretta valutazione del ruolo dell'intuizione;
- capacità di ragionamento coerente e argomentato;
- capacità di condurre deduzioni rigorose e di utilizzare procedimenti induttivi;
- capacità di impostare problemi in modo autonomo e con approcci diversi mediante l'uso di strumenti matematici adeguati;
- utilizzo delle proprietà fondamentali della geometria come strumento di rappresentazione razionale dello spazio;
- uso del computer anche con particolari software didattici di supporto allo studio di specifici argomenti;



- consapevolezza del rapporto fra la matematica e le scienze sperimentali (soprattutto la fisica).

COMPETENZE FISICA

- L'insegnamento della fisica promuove:
- l'acquisizione della consapevolezza della validità e dei limiti delle teorie e dei risultati sperimentali;
- l'educazione all'osservazione del mondo materiale e dei suoi fenomeni;
- lo sviluppo della curiosità e dell'attitudine alla ricerca, della capacità di osservazione e di ragionamento critico;
- l'acquisizione di una visione moderna dei contenuti della scienza e della graduale capacità di valutare le implicazioni della scienza nella società.

COMPETENZE CHIMICA:

Attitudine ad un lavoro di indagine sistematica e di confronto fra le idee.

Il potenziamento delle capacità logiche, grazie all'acquisizione della consapevolezza delle correlazioni esistenti tra attività pratiche ed implicazioni teoriche, tipiche della disciplina.

Lo sviluppo culturale, mediante l'acquisizione della consapevolezza dell'apporto della chimica alla conoscenza sia della natura e delle proprietà della materia sia delle applicazioni tecnologiche conseguenti all'evoluzione della disciplina stessa.

L'acquisizione di capacità di interpretare fenomeni naturali e/o indotti dall'attività dell'uomo sulla base dei meccanismi chimici che li governano.

La formazione di una capacità critica nei confronti di generiche informazioni, opinioni, giudizi su fatti o fenomeni inquadrabili nel mondo chimico, forniti da fonti non qualificate.



Competenze Trasversali

- metodo di studio autonomo e approfondito;
- linguaggio specifico e chiarezza espositiva ;
- approccio al metodo di ricerca scientifica ;
- realizzazione di deduzioni rigorose accanto alla produzione di procedimenti induttivi ;
- capacità di realizzare approfondimenti relativi ad aspetti fondamentali dell'evoluzione del pensiero scientifico.

ASSE TECNOLOGICO

COMPETENZE SCIENZE MOTORIE :

- l'acquisizione del valore della corporeità, attraverso esperienze di attività motorie e sportive, di espressione e di relazione, in funzione della formazione di una personalità equilibrata e stabile;
- il consolidamento di una cultura motoria e sportiva quale costume di vita, intesa anche come capacità di realizzare attività finalizzate, di valutarne i risultati e di individuarne i nessi pluridisciplinari;
- il raggiungimento del completo sviluppo corporeo e motorio della persona attraverso l'affinamento della capacità di utilizzare le qualità fisiche e le funzioni neuromuscolari;
- l'approfondimento operativo e teorico di attività motorie e sportive che, dando spazio anche alle attitudini e propensioni personali, favorisca l'acquisizione di capacità trasferibili all'esterno della scuola (lavoro, tempo libero, salute) ;
- l'arricchimento della coscienza sociale attraverso la consapevolezza di sé e l'acquisizione della capacità critica nei riguardi del linguaggio del corpo e dello sport;
- la conoscenza di contenuti scientifici tipici dell'educazione fisica.



Allegato:

Curricolo Liceo Artistico _Sabatini_Menna.pdf

Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Traguardi di competenza

○ Nucleo tematico collegato al traguardo: CLASSI PRIME

Competenze

- Comprendere i rapporti tra individuo, società e Stato
- Comprendere i fondamenti della Costituzione.
- Comprendere l'origine e l'evoluzione della democrazia e della Repubblica.
- Sviluppare la cittadinanza attiva e atteggiamenti consapevoli alla vita sociale e civica.
- Sviluppare la sostenibilità come stile di vita e conoscere i principali problemi a



livello mondiale e le misure messe in atto per contrastarle.

- Comprendere il significato di cittadinanza digitale ed i principali diritti e doveri del cittadino digitale.
- Acquisire e riflettere i principali rischi in rete e promuovere comportamenti consapevoli.
- Riconoscere le cause principali del cyberbullismo.

- COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà
- SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio
- CITTADINANZA DIGITALE

○ **Nucleo tematico collegato al traguardo: CLASSI SECONDE**

Competenze

- Riflettere sul ruolo delle regole e delle leggi nella società e nei gruppi.
- Comprendere il ruolo di diritti e doveri nella scuola sociale
- Sviluppare e diffondere la sostenibilità come stile di vita



- Individuare i pro e i contro della globalizzazione
 - Condividere le differenze e valorizzare le diversità
 - Riflettere sulle norme che regolano un corretto e responsabile equilibrio della rete
 - Prevenire e contrastare la violenza di genere in rete
 - Promuovere una cultura del rispetto reciproco per prevenire comportamenti violenti in rete e valorizzare l'identità di genere
 - Interagire attraverso i mezzi di comunicazioni digitali in maniera consapevole e rispettosa di sé e degli altri
-
- COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

○ Nucleo tematico collegato al traguardo: **CLASSI**

TERZE

Competenze

- Compiere le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.
- Operare a favore dello sviluppo ecosostenibile e della tutela delle identità e delle eccellenze produttive del Paese.
- Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.



- SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio
- CITTADINANZA DIGITALE

○ **Nucleo tematico collegato al traguardo: CLASSI QUARTE**

Competenze

- Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica attraverso l'approfondimento degli elementi fondanti del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.
- Prendere coscienza delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.

- COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

○ **Nucleo tematico collegato al traguardo: CLASSI QUINTE**

Competenze

- Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.
- Conoscenza dell'ordinamento dello Stato, delle Regioni, degli Enti territoriali, delle Autonomie locali.
- Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.



- COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

Obiettivi specifici/risultati di apprendimento

○ CLASSI PRIME

Conoscenze

TEMATICHE:

- Regole fondamentali del rispetto reciproco.
- Origini e compiti principali dello Stato, del concetto di democrazia e repubblica.
- Nascita e struttura della Costituzione Italiana.
- Partecipazione attiva degli studenti alle attività collegiali scolastiche.
- Agenda 2030: stesura, struttura e obiettivi.
- I 17 GOALS dell'Agenda 2030.
- Che cosa è la cittadinanza digitale e la conoscenza della rete e del suo lessico.
- Democrazia digitale: punti di forza e punti di debolezza.
- Cyberbullismo: definizione del fenomeno, attori, diffusione, tipologia degli attacchi.
- Le istituzioni attive contro il cyberbullismo (Legge 71/2017 di prevenzione e contrasto).

CONTENUTI

DISCIPLINE COINVOLTE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER
----------------------	--------------------------	------------



TRIMESTRE		DISCIPLINA
ITALIANO	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• Regole di convivenza civile: Conoscenza del Regolamento d'Istituto per l'emergenza Covid. SVILUPPO SOSTENIBILE AGENDA 2030 <ul style="list-style-type: none">• Conoscenza generale dei 17 obiettivi per uno sviluppo sostenibile.	4
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	SVILUPPO SOSTENIBILE AGENDA 2030 <ul style="list-style-type: none">• L'importanza dell'alimentazione• Il significato di salute e benessere• Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età.	4
MATEMATICA	CITTADINANZA DIGITALE <ul style="list-style-type: none">• Raccogliere, organizzare e rappresentare e analizzare insieme di dati.• Scopo della STATISTICA.• Grafici della distribuzioni: pittogrammi, grafici a barre e aerogrammi.	4



DISCIPLINE COINVOLTE PENTAMESTRE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
GHOSTORIA	LA COSTITUZIONE <ul style="list-style-type: none">• La nascita della Costituzione Italiana e i primi 12 articoli (principi fondamentali).• La nascita del tricolore• Un inno per la nazione• La struttura dello Stato• Costituzioni antiche e moderne La nascita della Repubblica	6
SCIENZE	SVILUPPO SOSTENIBILE AGENDA 2030 <ul style="list-style-type: none">• Lotta contro il cambiamento climatico• Inquinamento• La sostenibilità nei gesti quotidiana Cause e conseguenze del riscaldamento globale	4
DISCIPLINE D'INDIRIZZO	<ul style="list-style-type: none">• Sviluppo e produzione di un lavoro rispondente ad uno dei GOALS trattati in AGENDA 2030	7
STORIA DELL'ARTE	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• Educazione al patrimonio culturale: cosa sono i "beni culturali" e che vuol	4



	<p>dire "tutela".</p> <ul style="list-style-type: none">• Conoscere cosa è il "restauro conservativo".• Gli enti che si occupano della tutela in Italia.	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato

- Classe I

Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica

- Lingua e letteratura italiana
- Storia

○ CLASSI SECONDE

Conoscenze

TEMATICHE:

- Definizione, differenze e caratteristiche essenziali di regole e leggi



- Il Codice della strada: struttura e funzione; la segnaletica stradale essenziale; le regole principali di pedoni, ciclisti e motociclisti; la mobilità sostenibile
- Il regolamento di Istituto: struttura e contenuti
- Le principali caratteristiche della Costituzione Italiana
- I 17 GOALS dell'Agenda 2030
- Il difficile rapporto tra uomo e ambiente: i principali danni alla biodiversità
- Gli incontri internazionali sul clima: dal Protocollo di Kyoto all'Agenda 2030, alla Conferenza di Parigi
- Cause e conseguenze del riscaldamento globale
- La sostenibilità nei gesti quotidiani
- Vantaggi e rischi della globalizzazione
- I fenomeni migratori dall'antichità ad oggi: principali cause e conseguenze demografiche, sociali, culturali. La legislazione sull'immigrazione.

CONTENUTI

DISCIPLINE COINVOLTE TRIMESTRE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
ITALIANO	<ul style="list-style-type: none">• SVILUPPO SOSTENIBILE• AGENDA 2030• Conoscenza generale degli obiettivi dell'AGENDA 2030.	6



	<ul style="list-style-type: none">• CITTADINANZA RESPONSABILE• Regole di convivenza civile:<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza del Regolamento per l'emergenza Covid d'Istituto.• Educazione alla legalità: l'importanza di rispettare le regole.• Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo.	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	<p>CITTADINANZA RESPONSABILE</p> <ul style="list-style-type: none">• Educazione stradale: Codice della strada <p>Il Manifesto della comunicazione non ostile (linguaggio del corpo)</p>	4
DISCIPLINE COINVOLTE PENTAMESTRE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
GEOSTORIA	<p>COSTITUZIONE ITALIANA</p> <ul style="list-style-type: none">• Le principali caratteristiche della Costituzione Italiana e studio degli articoli dal 12 al 34• Costituzioni antiche e moderne• Lo Stato e i suoi poteri	5
MATEMATICA	CITTADINANZA DIGITALE	4



	<ul style="list-style-type: none">• Gli indici centrali: Moda, Media e Mediana• Come usare gli indici centrali	
STORIA DELL'ARTE	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• Tutela del patrimonio culturale• Conoscere cos'è un museo• Il patrimonio dell'Umanità• L'UNESCO	3
SCIENZE	SVILUPPO SOSTENIBILE AGENDA 2030 <ul style="list-style-type: none">• Il benessere fisico, mentale e sociale• Alimentazione promozione di stili di vita attivi: Dieta mediterranea• Problemi dell'adolescenza, dipendenze	5
DISCIPLINE D'INDIRIZZO	<ul style="list-style-type: none">• Sviluppo e produzione di un lavoro rispondente ad uno dei GOALS trattati in AGENDA 2030	6

Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato

- Classe II



Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica

- Discipline geometriche
- Discipline pittoriche
- Discipline plastiche e scultoree
- Lingua e letteratura italiana
- Matematica
- Scienze motorie e sportive
- Scienze naturali
- Storia dell'arte
- Storia e geografia

○ **CLASSI TERZE**

Conoscenze

TEMATICHE:

- Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, adottata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015.
- Educazione digitale, tutela della privacy, comportamento e privacy per gli allievi impegnati nei PCTO.

Contenuti

DISCIPLINE COINVOLTE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
TRIMESTRE		
ITALIANO	SVILUPPO SOSTENIBILE	8



	<ul style="list-style-type: none">• Conoscenza generale degli obiettivi dell'AGENDA 2030.• Agenda 2030: <p>Parità di genere</p> <p>CITTADINANZA RESPONSABILE</p> <ul style="list-style-type: none">• Famiglia, scuola e istruzione: <p>-La famiglia e le sue trasformazioni;</p> <p>-L'istruzione un diritto e dovere di cittadinanza.</p>	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	<p>SVILUPPO SOSTENIBILE</p> <p>AGENDA 2030</p> <ul style="list-style-type: none">• Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età.• P tossicodipendenza problemi connessi e legati alla e all'alcolismo.	4
DISCIPLINE COINVOLTE PENTAMESTRE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
STORIA	<p>LA COSTITUZIONE</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacità giuridica e di agire.• I diritti inviolabili.	4



SCIENZE/CHIMICA	SVILUPPO SOSTENIBILE AGENDA 2030 <ul style="list-style-type: none">• Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico.• Conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile. <p>Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre.</p>	5
FISICA	SVILUPPO SOSTENIBILE AGENDA 2030 <ul style="list-style-type: none">• Energia pulita e accessibile• Fonti energetiche, combustibili fossili, ed energie rinnovabili• Efficienza energetica e sviluppo sostenibile	3
INGLESE	• Accordi internazionali per il clima	3
FILOSOFIA	<ul style="list-style-type: none">• L'importanza del confronto democratico e la funzione delle leggi a partire dalle teorie politiche della sofistica, di Platone e di Aristotele.	3
RELIGIONE	SVILUPPO SOSTENIBILE	3



	<ul style="list-style-type: none">• Rispetto dell'ambiente, garantire: modelli di consumo e produzione sostenibili• Associazioni di volontariato	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato

- Classe III

Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica

- Chimica
- Fisica
- Lingua e cultura straniera
- Lingua e letteratura italiana
- Religione cattolica o Attività alternative
- Scienze motorie e sportive
- Storia

○ **CLASSI QUARTE**

Conoscenze

TEMATICHE:

- I diritti garantiti dalla Costituzione
- Il lavoro
- Problematiche connesse al mondo del lavoro
- Educazione alla legalità e contrasto della mafia



· Educazione alla salute ed al benessere

Contenuti

DISCIPLINE COINVOLTE TRIMESTRE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
ITALIANO in codocenza con Docente potenziato di Diritto	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• Galileo e la libertà di pensiero di parola e di insegnamento• La funzione della pena di morte a partire dal "Dei delitti e delle pene" di Cesare Beccaria.	6
INGLESE in codocenza con Docente potenziato di Diritto	<ul style="list-style-type: none">• CITTADINANZA RESPONSABILE• Le condizioni dei lavoratori nell'età industriale e la tutela dei loro diritti• I Diritti sindacali	4
DISCIPLINE COINVOLTE PENTAMESTRE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
STORIA in codocenza con Docente potenziato di Diritto	LA COSTITUZIONE <ul style="list-style-type: none">• Il progresso dei diritti dalla Rivoluzione francese a oggi, con riferimento con riferimento alla Dichiarazione dei diritti dell'uomo e del cittadino.• I diritti garantiti dalla Costituzione.	7



	La sovranità popolare dalla Rivoluzione inglese a oggi e la conquista del suffragio universale.	
SCIENZE/CHIMICA in codocenza con Docente potenziato di Diritto	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• Evoluzione dinamiche e problematiche del mondo del lavoro contemporaneo.• Processi di stratificazione, mobilità e disuguaglianze.	4
STORIA DELL'ARTE in codocenza con Docente potenziato di Diritto	SVILUPPO SOSTENIBILE AGENDA 2030 I diritti umani nell'Arte	4
FILOSOFIA in codocenza con Docente potenziato di Diritto	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• Rapporto tra Impero/Stato e Chiesa nel pensiero medievale e il principio di laicità nella filosofia moderna.• La libertà di coscienza e di religione con riferimento all'ideale della tolleranza religiosa a partire dai filosofi del Seicento• Il principio della divisione dei poteri nelle Costituzioni moderne a partire dalle teorie di Montesquieu e del pensiero illuminista.	4
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVA in codocenza con Docente	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• Educazione alla salute	4



potenziato di Diritto		
-----------------------	--	--

Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato

- Classe IV

Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica

- Chimica
- Filosofia
- Lingua e cultura straniera
- Lingua e letteratura italiana
- Scienze motorie e sportive
- Storia
- Storia dell'arte

○ **CLASSI QUINTE**

Conoscenze

TEMATICHE:

Dallo Statuto Albertino alla Costituzione.

- I principi fondamentali della Costituzione.
- I diritti umani nell'arte.
- La filosofia nell'evoluzione dei diritti umani.
- Ordinamento della Repubblica.



· Organizzazioni internazionali ed Unione Europea.

Contenuti

DISCIPLINE COINVOLTE TRIMESTRE INIZIALE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
STORIA in codocenza con Docente potenziato di Diritto	LA COSTITUZIONE <ul style="list-style-type: none">• Dallo Statuto Albertino alla Costituzione.• I principi fondamentali della Costituzione.	9
ITALIANO in codocenza con Docente potenziato di Diritto	CITTADINANZA RESPONSABILE · La tutela dei diritti inviolabili dell'uomo e la solidarietà politica, economica e sociale (confronto con i <i>Malavoglia</i> di Giovanni Verga).	3
DISCIPLINE COINVOLTE PENTAMESTRE	CONTENUTI PER DISCIPLINA	N. ORE PER DISCIPLINA
FILOSOFIA in codocenza con Docente potenziato di Diritto	LA COSTITUZIONE <ul style="list-style-type: none">• L' Ordinamento della Repubblica	5



RELIGIONE in codocenza con Docente potenziato di Diritto	LA COSTITUZIONE Stato e Religione	6
INGLESE in codocenza con Docente potenziato di Diritto	LA COSTITUZIONE <ul style="list-style-type: none">• Il processo di integrazione europea.• Unione europea: storia obiettivi ed organi.• Le organizzazioni internazionali.	3
MATEMATICA in codocenza con Docente potenziato di Diritto	CITTADINANZA DIGITALE <ul style="list-style-type: none">• Diritti e doveri del cittadino digitale: Concetto di identità digitale Uso della rete in modo sicuro Diritto di cronaca e diritto all'oblio.	3
STORIA DELL'ARTE in codocenza con Docente potenziato di Diritto	CITTADINANZA RESPONSABILE <ul style="list-style-type: none">• La tutela del paesaggio e del patrimonio storico artistico della Nazione• Dalla Costituzione di Weimar alla nostra Costituzione.	4

Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato

- Classe V



Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica

- Filosofia
- Lingua e cultura straniera
- Lingua e letteratura italiana
- Matematica
- Religione cattolica o Attività alternative
- Storia
- Storia dell'arte

Monte ore annuali

Scuola Secondaria II grado

33 ore

Più di 33 ore

Classe I



Classe II



Classe III



Classe IV



Classe V



Aspetti qualificanti del curricolo

Curricolo verticale

Progettazione sistemica di interventi interdisciplinari per assi culturali

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Vedi curricolo generale



Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

Vedi curriculum generale



Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

● Fotogrammetria per il patrimonio culturale.

Ricostruzione modelli 3D

Classe: 3^A indirizzo di architettura e Ambiente: Fotogrammetria per il patrimonio culturale
- ricostruzione di modelli 3D. Analisi e rilievi per la restituzione di modelli digitali di reperti
esposti presso il Museo Archeologico di Salerno. APPROFONDIMENTI: corso di formazione e
il software per la restituzione dei modelli digitali.

Modalità

- Impresa Formativa Simulata (IFS)

Soggetti coinvolti

- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-
relazione-ecc.)



● Conoscenza e valorizzazione del castello Lancellotti di Lauro.

Classe 4^A articolata : indirizzo di Architettura e Ambiente e Scenografia: Conoscenza e valorizzazione del castello Lancellotti di Lauro. La scenografia all'interno del Castello.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Privato (EPV)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-test-relazione-ecc.)

● Lauro (AV): il centro storico e il paese dipinto.

Classe 5^A articolata: indirizzi di Architettura e Ambiente e Scenografia: Conoscenza e valorizzazione del centro storico di Lauro attraverso la street art.



Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Privato (EPV)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Progetto accoglienza

Classe 3[^]B - indirizzo Arti Figurative: Progettazione e realizzazione di un murales sul tema dell'accoglienza.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante



Soggetti coinvolti

- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-test-relazione-ecc.)

● Il Museo di Pontecagnano

Classe 3[^]C e 4[^]B - indirizzo Arti Figurative.

Il progetto proposto mira al recupero di valori fondamentali per la nostra cultura e per il nostro territorio: lo scopo è di sensibilizzare gli studenti alla tutela, conservazione e divulgazione della storia e delle civiltà picentine mediante la fruizione, anche da parte di persone ipovedenti, dei reperti custoditi presso il Museo Archeologico di Pontecagnano. L'attività prevede l'analisi e la creazione di una copia di uno dei reperti più significativi della civiltà dei Picentini per all'allestimento di una piccola sezione della collezione accessibile ai non vedenti. Il percorso prevede una parte propedeutica della durata di 5 ore presso il Museo dove saranno guidati nella visita didattica da esperti della struttura, durante la quale verranno individuati e disegnati i reperti da riprodurre. Seguirà un confronto con l'UICI (Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti) per approfondire e individuare le migliori tecniche e i materiali più adatti alla produzione dei manufatti, anche attraverso l'analisi dei reperti realizzati lo scorso anno. Seguirà un laboratorio plastico per la realizzazione di una copia di 1/2 dei reperti, eseguito presso i laboratori della scuola. Gli elaborati prodotti saranno presentati dagli studenti in un evento di 5 ore nel maggio/giugno 2023 secondo gli orari di



apertura al pubblico predisposti dalla direzione del Museo.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Biennale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-test-relazione-ecc.)

● Grafiche d'arte e illustrazione

Classi 4[^]C - 5[^]B e 5[^]C - indirizzo Arti Figurative : Progettazione e realizzazione di opere grafiche.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti



- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-test-relazione-ecc.)

● Novecento

Classi 3[^]E e 5[^]E- indirizzo Scenografia: Elementi di scenografia (classe terza)- progettazione e realizzazione di una scenografia (classe quinta).

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Scrivere il teatro

Classe 3[^]T - indirizzo Teatro: Scrivere il teatro. Scrittura drammaturgica e scrittura di scena.



Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Privato (EPV)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-
relazione-ecc.)

● La drammaturgia dell'attore - L'uso della maschera

Classe 4^{AT} - indirizzo Teatro: L'attore, inteso soprattutto nella sua fisicità, e la maschera, intesa come strumento fondamentale per creare una metamorfosi scenica, sono gli elementi di base di una drammaturgia dell'attore.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante



Soggetti coinvolti

- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Progettazione e regia di uno spettacolo teatrale

Classe 5[^]T - indirizzo Teatro: Progettazione e regia di uno spettacolo teatrale. Apprendere un metodo efficace per realizzare una progettazione registica di un testo di prosa.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Privato (EPV)



Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-
relazione-ecc.)

● Oltre il reale

Classi 3^G e 4^G - indirizzo Audiovisivo e Multimediale: realizzazione di un cortometraggio
d'Animazione a tema.

Modalità

- Impresa Formativa Simulata (IFS)

Soggetti coinvolti

- "Professionista (PRF)

Durata progetto

- Annuale



Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Cartuun

Classe 4^F - indirizzo Audiovisivo e Multimediale: il progetto ha lo scopo di promuovere la conoscenza dell'arte e dell'immagine, utilizzando varie forme di espressione artistica, incluso il linguaggio dell'illustrazione e del cinema di animazione.

Modalità

- Impresa Formativa Simulata (IFS)

Soggetti coinvolti

- "Ente Privato (EPV)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-



relazione-ecc.)

● Videogioco

Classe 3[^]F - indirizzo Audiovisivo e Multimediale: Il corso parte da basi generiche di Game Design per poi avanzare velocemente verso la pratica diretta utilizzando un motore di sviluppo Open.

Modalità

- Impresa Formativa Simulata (IFS)

Soggetti coinvolti

- "Professionista (PRF)

Durata progetto

- Triennale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)



● Il mare del Cilento e non solo

Classe 5^G - indirizzo Audiovisivo e Multimediale: il percorso ha come obiettivo avvicinare ed introdurre gli studenti alla conoscenza delle nuove tecnologie e degli strumenti per la creazione di scenografie digitali e virtuali, attraverso le tecniche degli effetti digitali (VFX) e del mattepainting.

Modalità

- Impresa Formativa Simulata (IFS)

Soggetti coinvolti

- "Ente Privato (EPV)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Packaging/Grafica Editoriale



Classi 3[^]L - 3[^]M- 5[^]L - 5[^]M - indirizzo Grafica: la grafica editoriale e il packaging del prodotto.

Modalità

-
- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

-
- "Ente Privato (EPV)

Durata progetto

-
- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Progetto Gold

Classe 3[^]L - indirizzo Design: L'oreficeria e la ceramica, progettazione e realizzazione di gioielli polimerici con evento finale in cui verranno esposti i gioielli realizzati con il supporto della CNA.



Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Triennale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Design Memories

Classe 4[^]I - indirizzo Design: Lo shop del Museo Diocesano di Salerno: ideazione, progettazione e realizzazione oggetti ricordo per il museo.

Modalità

- Impresa Formativa Simulata (IFS)



Soggetti coinvolti

- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Biennale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-relazione-ecc.)

● Design polimaterico

Classe 5[^]I - indirizzo Design: Progettazione di elementi di design polimaterico (vetro e ceramica).

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Professionista (PRF)



Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista

Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-
relazione-ecc.)

● Raccontare storie con il video

Classe 5^F - indirizzo di Audiovisivo e Multimediale: Realizzazione di un video documentario.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Professionista (PRF)

Durata progetto

- Annuale

Modalità di valutazione prevista



Il Consiglio di classe determina le modalità di verifica (in itinere - pratica-grafica - test-
relazione-ecc.)



Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

● Il Giardino dell'Arte: fase realizzativa

Realizzazione del progetto di sistemazione del cortile interno di via Guerino Grimaldi. □ Docenti e allievi hanno elaborato il tema della riqualificazione degli spazi urbani integrati alle istituzioni scolastiche, considerando in particolar modo l'impatto degli stili di vita, la natura e la bioarchitettura, il paesaggio urbano, la cultura materiale con il design, la riscoperta delle essenze tipiche del giardino mediterraneo, e infine le specificità dell'ambiente naturale. □ I progetti hanno previsto: zone dedicate a performance musicali, artistiche, teatrali e aree per incontri letterari, individuate da opportune pavimentazioni in materiali ceramici, vialetti lastricati per percorsi; gli spazi a verde delimitati da cordonature e allestiti con essenze particolari, alberature, siepi, sono stati caratterizzati da spazi adeguati per piante medicinali officinali e aree dedicate alla coltivazione di piante per alimentazione tipiche dell'area mediterranea

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

Risultati attesi

□ Creare un reale raccordo con gli Enti Locali (Comune di Salerno -Provincia di Salerno – Regione Campania) □ Attiva collaborazioni con Enti Nazionali, Università, Accademie, Istituzioni, Associazioni Economiche /Culturali e Privati, allo scopo di valorizzare il percorso formativo e professionale dei giovani e costruire quel rapporto indispensabile per una scelta consapevole della formazione universitaria e delle possibilità di inserimento nell'attività lavorativa, nei diversi



indirizzi di cui la scuola è costituita. □ Lo spazio diviene un luogo aperto all'innovazione, alla ricerca ed alla sperimentazione di nuove modalità di partecipazione, capace di apportare il proprio autonomo contributo e di creare quel raccordo interistituzionale indispensabile per la crescita civile, culturale e sociale del nostro territorio. □ Punta alla promozione culturale, allo scambio, al confronto di esperienze, per essere e divenire punto di riferimento formativo anche per i genitori degli alunni, per il territorio, per gli intellettuali e per tutti coloro che volessero offrire il loro contributo umano, culturale, artistico e professionale.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
------------	------------------------------

● Biennale dei Licei Artistici

Partecipazione alla Biennale d'arte dedicata agli studenti dei Licei artistici nazionali e internazionali.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti



Risultati attesi

Sviluppare le competenze attraverso temi assegnati. Il confronto come comunicazione.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
Biblioteche	Classica

● La casa della poesia e la staffetta di scrittura creativa

La casa della poesia: Incontri con poeti. Staffetta di scrittura creativa: partecipazione delle classi del biennio. Le squadre che compongono ciascuna staffetta raggiungono il traguardo collaborando tra loro alla realizzazione, capitolo dopo capitolo, di un racconto che parte dall'incipit di uno scrittore redatto in relazione al tema annuale della Staffetta.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali



Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Risultati attesi

Migliorare le competenze linguistiche

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
Biblioteche	Classica
Aule	Teatro
	Aula generica

● Rete Frame net

Progetto RETE campana. Artistici con indirizzo audiovisivo+ Istituti professionali con indirizzo servizi per lo spettacolo

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia



dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Creare una rete con gli altri licei per audiovisivo e multimendiale.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Multimediale

Ripresa e montaggio

Aule

Proiezioni



● Concorso New Design 2023

Partecipazione alla tredicesima edizione del concorso "New design" rivolto agli studenti del III-IV-V anno degli indirizzi dei Licei Artistici al fine di promuoverne, incoraggiarne e sostenerne le potenzialità progettuali. Tema: RI-CONFIGURARE LO SPAZIO DOMESTICO PER IL VIVERE CONTEMPORANEO ovvero studiare progetti per le attività essenziali quali dormire, mangiare, lavorare, prendersi cura di sé.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione



Risultati attesi

Sollecitare i giovani all'espressione delle attitudini di creatività ed innovazione; promuovere nell'istruzione artistica opportunità di partecipare a percorsi comuni, confrontando i livelli raggiunti e arricchendo l'offerta formativa; integrare e potenziare la didattica curricolare sostenendo gli studenti attraverso percorsi pluridisciplinari; favorire il contatto diretto con il mondo della produzione per consentire la verifica degli aspetti ideativi e operativi; promuovere attività riflessive, di dibattito e quindi progettuali nell'ambito del design; coltivare e tutelare i talenti che la scuola accoglie, forma e orienta; attivare lo sviluppo e il consolidamento delle competenze di cooperazione e collaborazione nei percorsi didattici.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Architettura CAD
	Ripresa e montaggio
	Ceramica
Biblioteche	Classica

● Adotta un monumento

Promosso dai Comuni della Campania, è un progetto di educazione permanente al rispetto e alla tutela del patrimonio storico-artistico e più in generale dell'ambiente. Il progetto muove dal riconoscimento della centralità della scuola nella formazione della cultura e dei comportamenti dei cittadini ed individua nelle giovani generazioni il soggetto privilegiato per l'affermazione di una nuova consapevolezza del bene culturale.



Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.



Risultati attesi

Conoscenza del patrimonio e della storia della città, attraverso racconti 8in italiano ed in inglese), stratificazioni territoriali e opere realizzate in diversi materiali.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Disegno

Lingue

Multimediale

Scenografia

Architettura CAD

Ripresa e montaggio

Ceramica

Plastico-scoltoree

Biblioteche

Classica

● Linea d'Ombra Film Festival

Collaborazione con l'evento "Linea d'ombra Film Festival" con l'organizzazione di laboratori di realtà aumentata, produzione e visione di contenuti audiovisivi-cinematografici e/o di animazione



Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Esperienze di realtà sul territorio.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno



Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
	Ripresa e montaggio
Aule	Proiezioni

● Il piacere della lettura

Sistemazione della Biblioteca scolastica e promozione della lettura

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.



Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Risultati attesi

Potenziare il piacere per la lettura

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Biblioteche

Classica

● Progetto valorizzazione dei beni artistici e culturali

Promosso dall'USR Campania e Distretto ad Alta Tecnologia per i Beni Culturali in collaborazione con DATABENC. Partecipazione alla mostra - concorso "Desiderio d'Arte"

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Priorità desunte dal RAV collegate



○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Favorire una più ampia conoscenza e fruizione dei beni culturali.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
	Ripresa e montaggio
Aule	Proiezioni

● Concorso "La Cartolina commemorativa"

Realizzazione cartoline commemorative in occasione del 30° Anniversario Missione UNOSOM "Ibis" Cavalleggeri Guide.



Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

Risultati attesi

Potenziare creatività su tema assegnato.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Disegno

Biblioteche

Classica

● Decorazione panchina Comune di San Cipriano Picentino

Decorazione di una panchina pubblica per la sensibilizzazione contro la violenza sulle donne.



Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Priorità desunte dal RAV collegate

○ **Competenze chiave europee**

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Sensibilizzare gli studenti sull'argomento della violenza di genere.



Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Disegno

Plastico-scoltooree

● Corso di calcografia: SALERNO OLTRE L'IMMAGINE

Corso per gli studenti di tutti gli indirizzi, conoscenza teorico pratica di tecniche calcografiche e grafica d'arte nel solco della tradizione .

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave



soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Ampliare le competenze nel campo delle tecniche calcografiche

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Disegno
	Scenografia

● “Farinia e Padre Miori”

Progetto per la progettazione e realizzazione di una scultura pubblica per la città di Pontecagnano Faiano. Collaborazione fra i dipartimenti di Arti Figurative e Architettura e Ambiente.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate





Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Favorire il lavoro di gruppo e potenziare le competenze analitico-progettuali.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Disegno
	Architettura CAD
	Plastico-scoltoree
Biblioteche	Classica

● Scenografia Teatrale – Criteri di impostazione della scena – Criteri della progettazione

Svolto nell'ambito delle attività di potenziamento un percorso didattico articolato in 4 (2+2) ore mensili sugli elementi che compongono lo spazio scenico. Agli alunni delle classi indirizzo



scenografia, 4^A e 5^AE, in questo percorso didattico verranno offerti interventi tesi ad approfondire i diversi aspetti della ideazione e della realizzazione della scena. Il percorso vede coinvolti, in collaborazione con l'esperto esterno, i docenti di Discipline Progettuali interni ai rispettivi Consigli di Classe.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Rafforzare le competenze scenotecniche.

Destinatari

Classi aperte verticali

Risorse professionali

Esterno



Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Disegno
	Scenografia
Biblioteche	Classica
Aule	Teatro

● Scenografie per “La famiglia dell’antiquario” di C. Goldoni

Allestimento di uno spazio espositivo La progettazione della scenografia di questa opera, scelta lo scorso anno in sintonia con l’indirizzo Sperimentale Teatro, è stata approfondita negli incontri con il docente esterno prof. R. Barone, all’interno del progetto di potenziamento di scenografia.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio



Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Rafforzare le competenze scenotecniche attraverso un compito di realtà.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Disegno
	Scenografia
Aule	Teatro

● "Pietra d'angolo, lo scarto si fa risorsa."

Partecipazione alla settimana Europea per la Riduzione dei Rifiuti (SERR), promosso dalla Confindustria Salerno, iniziativa tesa a incoraggiare gli studenti a realizzare azioni di sensibilizzazione sulla gestione sostenibile delle risorse e dei rifiuti.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati



operanti in tali settori

- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Rafforzare le capacità progettuali realizzando oggetti di design per dare nuova vita agli scarti industriali.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Ceramica



Musei in rete

In occasione della costituzione della rete dei musei salernitani gli studenti dei sette indirizzi hanno realizzato performance presso i musei della città.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Risultati attesi

Favorire il lavoro di gruppo e le capacità organizzative.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

● Storie di alternanza

Partecipazione al concorso promosso dalla CNA nazionale per diffondere le buone pratiche in merito ai percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori



Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Migliorare le capacità di presentazione di un progetto attraverso la descrizione dei percorsi e l'utilizzo delle immagini.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno



Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
	Ceramica

● Certificazione linguistica

Corsi base e/o avanzati di lingua inglese con certificazione autonoma

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

Risultati attesi

Potenziare le competenze linguistiche.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Lingue



● I Percorsi del Melodramma

Partecipazione alla prima di opere liriche presso il Teatro Verdi.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Risultati attesi

La consapevolezza dell'importanza dell'espressione, esperienze ed emozioni in un'ampia varietà di mezzi di comunicazione.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Esterno



● Cinema Per La Scuola

Progetti di rilevanza territoriale in collaborazione con la CONFORM. Tematiche da definire relative alla realizzazione di Prodotti Audiovisivi. Proposte progettuali finalizzate all'impiego della tecnologia 5G nel settore della produzione e della distribuzione di contenuti audiovisivi.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

La valorizzazione del territorio. Potenziare le competenze tecniche.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Esterno



Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
	Ripresa e montaggio
Aule	Proiezioni

● Giochi sportivi

Partecipazione a tornei sportivi.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

Risultati attesi

Potenziare l'offerta sportiva scolastica -individuare le singole predisposizioni sportive e migliorarle - stimolare il senso di appartenenza ad un gruppo -favorire il principio del sano agonismo.

Destinatari	Gruppi classe Altro
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:



Strutture sportive

Palestra

● Scuola Viva

n. 4 moduli formativi – in partnership con 1. -ASSOCIAZIONE CAMPANIA DANZA - Rappresentante legale Antonella Iannone. 40 ore di Laboratorio di Animazione Teatrale 2.- QUAGLIANO & Partners di Quagliano Vincenzo 40 ore 3. QUAGLIANO & Partners di Quagliano Vincenzo -CLD STUDIO SAS – di Claudio Crescenzo & C. SPORTELLO ORIENTAMENTO AL MERCATO DEL LAVORO E COACHING - TOT. 60 ore 4.LICEO ARTISTICO 40 ore

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi



Padroneggiare il proprio corpo, la propria voce, le espressioni gestuali. Favorire un collegamento con il mondo del lavoro e l'imprenditorialità.

Destinatari	Gruppi classe Altro
Risorse professionali	Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
	Ripresa e montaggio
Aule	Teatro
Strutture sportive	Palestra

● I grandi maestri della regia del '900

Incontri di video-teatro sui grandi maestri della scena e gli spettacoli che ne hanno caratterizzato il loro lavoro. La visione degli spettacoli più rappresentativi italiani ed europei permetterà di ampliare la conoscenza del fenomeno teatrale nella grande tradizione novecentesca.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati



operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Risultati attesi

Potenziare e ampliare la conoscenza del fenomeno teatrale.

Destinatari

Gruppi classe
Altro

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Aule

Proiezioni

Teatro

● Progetto Biblioteca - Le parole sono un abisso

Consapevoli che la biblioteca scolastica deve diventare sempre di più un luogo da vivere da parte degli studenti, il gruppo di lavoro costituito dai docenti dello Sperimentale Teatro,



propongono di organizzare tre incontri bi-mensili intorno a tre parole chiave del nostro tempo, declinandole attraverso i vari linguaggi artistici quali: il teatro, il cinema, le arti visive, la letteratura, la poesia e la musica. La proposta vedrà coinvolti gli studenti nelle ricerche dei testi e spettacoli da proporre in giornate che ospiteranno a gruppi alcune classi dell'istituto interessate al percorso.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Risultati attesi

Migliorare le competenze linguistiche.

Destinatari

Gruppi classe



Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Biblioteche

Classica

Aule

Aula generica

● Connessioni tra cielo e terra

Lai pittura ad olio su tela : tecnica - progettazione e realizzazione di tele con una esposizione al termine del corso.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave



soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Potenziare le competenze tecniche degli studenti di arti figurative attraverso l'uso della tecnica della pittura ad olio.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Disegno

● Laboratorio di scultura

Completamento della Via crucis per la chiesa di San Bartolomeo di Giovi. Bassorilievi in ceramica invetriata.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee



Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Migliorare le competenze scultoree attraverso la realizzazione di bassorilievi.

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Plastico-scultoree
------------	--------------------

● Design d'interni - il mosaico

Progettazione e realizzazione di un mosaico su una parete della sede di via P. da Acerno.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori



Priorità desunte dal RAV collegate

○ Competenze chiave europee

Priorità

Migliorare le competenze digitali e imprenditoriali degli studenti del triennio

Traguardo

Elaborare criteri per la valutazione dell'acquisizione di competenze chiave soprattutto mediante la costruzione di rubriche di valutazione

Risultati attesi

Ampliare le conoscenze tecniche sulla realizzazione di un mosaico, rafforzare le capacità progettuali attraverso la decorazione di interni.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Disegno

Ceramica

● Libriamoci - Ministero dell'Istruzione - Centro per il libro- Ministero Beni Culturali

Il Progetto "Libriamoci. Giornate di lettura nelle scuole", campagna nazionale rivolta alle scuole di ogni ordine e grado, ha l'obiettivo di diffondere ed accrescere l'amore per i libri e l'abitudine



alla lettura ed è promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, attraverso il Centro per il libro e la lettura e dal Ministero dell'Istruzione – Direzione generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento scolastico.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

Priorità desunte dal RAV collegate

○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Diminuire il gap tra i risultati ottenuti dal nostro Istituto e il dato nazionale, nelle prove INVALSI, nelle seconde, in ITALIANO.

Traguardo

Ridurre, nel triennio, del 15% la somma dei livelli 1 e 2, nelle seconde, in ITALIANO.

Risultati attesi

1. Combattere la povertà educativa e il divario sociale attraverso l'amore per i libri 2. Potenziare le capacità di comunicazione in funzione persuasiva, considerato il coinvolgimento attivo degli studenti nella campagna di acquisto di libri da parte dei cittadini per regalarlo alle biblioteche scolastiche, promossa nelle librerie.

Risorse professionali

Interno



Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale

● Settimana europea per la riduzione dei rifiuti

Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

- La rigenerazione dei comportamenti
- La rigenerazione delle opportunità

Obiettivi dell'attività



Obiettivi sociali

- Abbandonare la cultura dello scarto a vantaggio della cultura circolare



Obiettivi ambientali

- Diventare consapevoli che i problemi ambientali vanno affrontati in modo sistemico
- Imparare a minimizzare gli impatti delle azioni dell'uomo sulla natura



Obiettivi economici

- Conoscere il sistema dell'economia circolare
- Acquisire competenze green



Risultati attesi

Incoraggiare la realizzazione di azioni di sensibilizzazione sulla gestione sostenibile delle risorse e dei rifiuti.

Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

- Obiettivo 12: Consumo responsabile

Collegamento con la progettualità della scuola

- Obiettivi formativi del PTOF
- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Informazioni

Descrizione attività

In occasione della SERR, la Confindustria Salerno e le aziende hanno illustrato agli studenti della provincia di Salerno le proprie lavorazioni, sottoponendo alla loro attenzione gli scarti di produzione. Affidandosi alla loro creatività, la Confindustria ha chiesto ai ragazzi di dare nuova vita agli scarti trasformandoli in progetti innovativi, prodotti, opere d'arte, gadget, addobbi natalizi.

Con una scelta consapevole, gli studenti hanno lavorato con gli scarti di maioliche, masonite e legno per realizzare mosaici, una lampada multifunzione e una lampada da terra con due funzioni (decorativa e luminosa).

Lo scopo è dimostrare che anche un sottoprodotto può avere una seconda vita in un oggetto di design, in un'opera d'arte o in un nuovo manufatto.



Destinatari

- Studenti
- Esterni

Tempistica

- Triennale

● Parola d'ordine: sostenibilità ambientale.

Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

- La rigenerazione dei saperi
- La rigenerazione dei comportamenti

Obiettivi dell'attività



Obiettivi sociali

- Superare il pensiero antropocentrico
- Maturare la consapevolezza del legame fra solidarietà ed ecologia



Obiettivi ambientali

- Maturare la consapevolezza del legame imprescindibile fra le persone e la CASA COMUNE
- Maturare la consapevolezza dei diritti ecologici di tutti gli esseri viventi



- Diventare consapevoli che i problemi ambientali vanno affrontati in modo sistemico

- Imparare a minimizzare gli impatti delle azioni dell'uomo sulla natura



Obiettivi economici

- Conoscere il sistema dell'economia circolare

- Acquisire la consapevolezza che gli sconvolgimenti climatici sono anche un problema economico

- Acquisire competenze green

Risultati attesi

Lo studente avrà acquisito maggiore consapevolezza su temi quali giustizia ambientale, povertà, sviluppo sostenibile, ambiente, salute, cambiamenti climatici, disastri naturali, energia, cooperazione internazionale.

Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

- Obiettivo 3: Assicurare la salute e il benessere
- Obiettivo 4: Fornire una formazione di qualità
- Obiettivi 7 e 8: Energia pulita e accessibile
- Obiettivo 11: Rendere le città inclusive e sostenibili
- Obiettivo 13: Promuovere azioni per combattere i cambiamenti climatici
- Obiettivo 14: Conservare e utilizzare in modo durevole le risorse marine
- Obiettivo 15: Proteggere e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre



Collegamento con la progettualità della scuola

- Obiettivi formativi del PTOF
- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Informazioni

Descrizione attività

L'attività focalizzerà l'attenzione su temi scientifici, filosofici, artistici ed economici mediante letture e analisi di articoli tratti da riviste specializzate, ricerca di materiali multimediali, incontri con divulgatori scientifici ed esperti, con l'obiettivo di ***fornire un'istruzione di qualità***. L'attività renderà lo studente consapevole che non solo sono indispensabili gli strumenti per esercitare i propri diritti ed assolvere i propri doveri di cittadinanza sociale e politica, ma anche gli strumenti di cittadinanza scientifica, ossia dovrà possedere le competenze per orientarsi nella scienza e per "partecipare" consapevolmente alle decisioni della politica che incidono sulla vita dei singoli e della collettività, oggi più che mai di fronte alla grande sfida della transizione ecologica.

Destinatari

- Studenti
- Famiglie

Tempistica

- Triennale



Attività previste in relazione al PNSD

Ambito 1. Strumenti

Attività

Titolo attività: Ambiente di apprendimento innovativo
SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

- Linee guida per politiche attive di BYOD (Bring Your Own Device)

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Progettazione e realizzazione di prove per classi parallele similinvalsi in formato CB. Miglioramento esiti prove standardizzate nazionali in italiano e matematica.

Ambito 2. Competenze e contenuti

Attività

Titolo attività: Biblioteca in rete
CONTENUTI DIGITALI

- Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Una nuova concezione dell'idea di biblioteca scolastica, come terzo spazio, per creare connessioni culturali educative e relazionali anche mediante l'impiego della tecnologia.

Miglioramento delle capacità tecniche di lettura e decodifica del testo e miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali in italiano e in matematica.



Ambito 3. Formazione e
Accompagnamento

Attività

Titolo attività: Formazione docenti
FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Alta formazione digitale

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Corso per il personale docente e assistente tecnico:
l'obiettivo è fornire le competenze per l'utilizzo delle stampanti 3D attraverso software dedicati.



Valutazione degli apprendimenti

Ordine scuola: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

"SABATINI-MENNA" - SASL040008

Criteri di valutazione comuni

In ottemperanza a quanto previsto dal D.P.R.112/2009 ad oggetto "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia", la valutazione "ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni". La valutazione costituisce, pertanto, un'occasione altamente formativa per gli studenti in quanto, lontana da ogni intento selettivo, essa ha come unico scopo quello di valutare il processo di apprendimento, il comportamento e gli esiti scolastici complessivi degli studenti e non lo studente in quanto persona.

In tale ottica, di fondamentale importanza, appare la dimensione orientativa della valutazione e, dunque, la necessità di promuovere processi di autovalutazione per i quali, attraverso una progressiva consapevolezza dei propri punti di forza e di debolezza, gli studenti possano realizzare il proprio successo formativo e divenire, pertanto, i reali ed autentici protagonisti del processo di apprendimento-insegnamento.

Pertanto, la valutazione degli esiti formativi, effettuata con continuità ciclica per l'intero anno scolastico, deve rispondere ai criteri di:

- tempestività;
- coerenza rispetto agli obiettivi prefissati all'interno della progettazione didattico-educativa;
- motivazione;
- documentabilità attraverso un congruo numero di prove di verifica di diverse tipologie. Il Collegio Docenti del Liceo Artistico Sabatini-Menna nella seduta del 09/09/2022, con delibera n.5, ha fissato almeno n.2 prove nel trimestre e n.4 nel pentamestre.

Si precisa che le valutazioni finali sono espresse in voto unico per tutte le discipline, le valutazioni intermedie sono espresse in un unico voto in tutte le discipline, tranne che per Italiano.



Allegato:

Griglie di valutazione.pdf

Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica

L'insegnamento trasversale dell'educazione civica è oggetto delle valutazioni periodiche e finali previste dal decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, e dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122. Il docente coordinatore dell'educazione civica formula la proposta di voto espresso in decimi, acquisendo elementi conoscitivi da tutti i docenti a cui è affidato l'insegnamento. Il voto di educazione civica concorre all'ammissione alla classe successiva e/o all'esame di stato del secondo ciclo di istruzione.

Il docente Coordinatore è individuato nel docente di Lettere/Storia per le classi del biennio e del III anno e nel docente di Diritto su potenziamento- nelle classi del IV e V anno del Liceo Artistico).

Criteri di valutazione del comportamento

Il voto di condotta viene deciso collegialmente. Si ricorda che basta il 5 in condotta per non essere ammessi alla classe successiva.

La valutazione tiene conto degli aspetti che riguardano sia il rispetto delle regole che la partecipazione alla vita della classe; la collaborazione, laboriosità e partecipazione attiva e pertinente alle lezioni.

La valutazione scolastica relativa agli aspetti che riguardano l'organizzazione del metodo di studio, la pianificazione del lavoro, il rispetto delle consegne, la puntualità e la precisione nel portare il materiale didattico, non incide sul voto di condotta, ma riguarda la valutazione delle singole discipline.

Allegato:

Condotta.pdf



Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva

Nello scrutinio finale, si dà luogo all'AMMISSIONE alla classe successiva, in presenza di tali condizioni:

- aver frequentato per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato;
- proposte di voto tutte almeno sufficienti, condotta compresa.
- Nel caso i risultati presentino delle carenze gravi, ovvero valutazioni inferiori a 4, che non possono essere colmate né con interventi integrativi né con lo studio autonomo, in applicazione alle vigenti disposizioni in materia di scrutini ed esami nella scuola secondaria superiore, si procede alla NON AMMISSIONE alla classe successiva. In ogni caso il Consiglio di classe è sovrano in situazioni ritenute particolari.
- Nel caso i risultati non raggiungano la sufficienza in una o più discipline e il Consiglio di classe ritiene che l'allievo possa recuperare si possono individuare, al massimo, 3 discipline, con valutazioni non inferiori al 4, per le quali si procede alla SOSPENSIONE del GIUDIZIO.

Per quanto riguarda la verifica dei debiti formativi il Collegio seguirà le indicazioni e ordinanze del Ministero Istruzione. L'organizzazione e le modalità di verifica dei debiti formative, saranno definite in sede Collegiale.

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato

Ammissione:

- aver frequentato per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato;
- non avere una valutazione inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi.

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

L'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi contribuiscono



alle valutazioni conclusive delle singole discipline, utili per il calcolo della media M dei voti e quindi per l'attribuzione del credito scolastico.

L'attribuzione del punteggio minimo o massimo all'interno delle Fasce di credito (Tabella1) dipenderà dalla parte decimale della media dei voti. Verrà assegnato il massimo della fascia nel caso di parte decimale maggiore o uguale a 0,5, il minimo nel caso di parte decimale minore a 0,5.

*Nella valutazione finale della singola disciplina si valuteranno quindi anche i seguenti elementi che concorrono alla determinazione del credito scolastico:

1. frequenza agli stages previsti nel POF, o collegati ai PON, con assiduità e raggiungimento dei risultati attesi;
2. partecipazione attiva e responsabile alle attività integrative ed ai progetti proposti dalla scuola ed espressi nel PTOF;
3. partecipazione ad attività culturali inerenti il percorso di studi attestate attraverso certificato che ne dichiara la continuità durante l'anno;
4. soggiorni all'estero con certificazione di frequenza del livello corrispondente all'anno scolastico frequentato.*

Deroghe

Limite delle assenze – Validità dell'anno scolastico

Nel rispetto del D.P.R. 122 / 2009 (regolamento della valutazione) ed in particolare dell'art. 14 comma 7 :

"A decorrere dall'anno scolastico di entrata in vigore della riforma della scuola secondaria di secondo grado, ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, analogamente a quanto previsto per il primo ciclo, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del ciclo."

nonché della successiva circolare ministeriale n. 20 del 04/03/2011 laddove, ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione degli alunni, alla voce "monte ore annuale" si specifica che "come base di riferimento per la determinazione del limite minimo di presenza il monte ore annuale



delle lezioni consiste nell'orario complessivo di tutte le discipline", si dispone di calcolare le assenze in ore equivalenti ad unità didattiche, e determinare il limite delle assenze nei termini seguenti :

- classi prime e seconde 1122 unità didattiche annue, quindi 281 unità didattiche di assenza consentite ;
- classi terze e quarte 1155 unità didattiche annue, quindi 289 unità didattiche di assenza consentite ;
- classi quinte 1155 unità didattiche annue, quindi 289 unità didattiche di assenza consentite.

Se il limite massimo consentito di assenze viene superato il Collegio dei Docenti, in base alla normativa vigente (già citata circolare ministeriale n° 20 del 4/03/2011), stabilisce che :

- sarà valutata la documentazione in possesso della scuola e saranno "scorporate" le assenze da considerare "in deroga" ;
- saranno considerate le seguenti :
 - assenze per malattie di più giorni giustificate con certificato del medico curante consegnato entro la prima settimana dal rientro al Coordinatore di classe;
 - patologie documentate, motivi di salute adeguatamente documentati (ricovero ospedaliero o cure domiciliari, in forma continuativa o ricorrente) e visite specialistiche ospedaliere e day hospital (anche riferite ad un giorno), documentazione consegnata al Coordinatore di classe;
 - terapie o cure programmate;
 - donazioni di sangue;
 - partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI ed entrate /uscite anticipate per attività sportiva debitamente richieste e certificate, documentazione consegnata al Coordinatore di Classe;
 - ritardi o uscite anticipate giustificate dai genitori;
 - adesioni a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo;
 - gravi motivi di famiglia documentati (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado, rientro nel paese d'origine per motivi legali, trasferimento della famiglia etc...);
 - scioperi trasporto pubblico, per gli alunni pendolari che si servono di mezzi pubblici;
 - scioperi e assemblee del personale della scuola (docenti e ATA);
 - uscite anticipate causate da eventi improvvisi;
 - partecipazione degli allievi ad attività previste dal P.T.O.F. (visite guidate, viaggi d'istruzione, giornate di studio, attività sul territorio e stage, partecipazione a convegni/iniziative/laboratori, programmati dalla scuola).



Criteri di valutazione dei PCTO

La normativa prevede che la valutazione delle esperienze dei PCTO avvenga in almeno due momenti distinti: in sede di scrutinio e in sede di Esame di Stato. La valutazione finale degli apprendimenti, a conclusione dell'anno scolastico, viene attuata dai docenti del Consiglio di Classe (certificazione delle competenze), tenuto conto delle attività di osservazione in itinere svolte dal tutor interno (nonché da quello esterno, se previsto). Sulla base delle attività di osservazione e all'accertamento delle competenze raggiunte dagli studenti, quindi, il Consiglio di classe procede alla valutazione degli esiti delle attività dei PCTO e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sulla valutazione del comportamento.



Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica

Inclusione e differenziazione

Nella scuola sono presenti referenti BES ed è stato costituito il GLO. Tutti gli alunni BES sono abitualmente inseriti nei progetti della scuola e si realizzano attività per favorire l'inclusione anche in orario extracurricolare. Gli insegnanti curricolari e di sostegno utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva. I Piani Educativi Individualizzati (PEI) e i Piani Didattici Personalizzati (PDP) sono aggiornati con regolarità. Alla formulazione dei PEI e PDP partecipano gli insegnanti curricolari. I PEI e PDP vengono condivisi con le famiglie. Tutti gli alunni sono ben integrati. Buona l'accoglienza e l'inclusione di alunni sia comunitari che extracomunitari adottati da famiglie del luogo. Recupero e potenziamento. La scuola prevede tempi di approfondimento e recupero nel curriculum ed i docenti attuano specifiche strategie didattico-metodologiche per gli alunni con difficoltà. La scuola favorisce il potenziamento degli studenti con particolari attitudini disciplinari attraverso la partecipazione a gare o competizioni sia interne che esterne alla scuola e a corsi o progetti sia in orario curricolare che extracurricolare. Gli interventi di potenziamento realizzati sono efficaci (buona qualificazione alle gare/competizioni).

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Specialisti ASL
Famiglie
Studenti

Definizione dei progetti individuali



Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)

Osservazione preliminare, diagnosi funzionale o profilo di funzionamento, se redatto, continuità con la scuola e i docenti di ordine precedente per gli alunni di prima, relazioni o contatti con gli specialisti che seguono gli alunni. Convocazione del GLO e stesura del PEI con relativa approvazione.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI

Dirigente Scolastico o suo delegato, Famiglia, Unità operativa di neuropsichiatria infanzia e adolescenza, Consiglio di classe, docente di sostegno, consulenti indicati dalle famiglie (in base alla situazione del singolo).

Modalità di coinvolgimento delle famiglie

Ruolo della famiglia

Rapporti continui e costanti in modo da monitorare problematiche e apprendimenti in itinere.

Modalità di rapporto scuola-famiglia

- Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva

Risorse professionali interne coinvolte

Docenti di sostegno

Partecipazione a GLI



Docenti di sostegno

Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe e simili)

Partecipazione a GLI

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe e simili)

Rapporti con famiglie

Assistenti alla
comunicazione

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Assistenti alla
comunicazione

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

Personale ATA

Assistenza alunni disabili

Rapporti con soggetti esterni

Unità di valutazione
multidisciplinare

Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale

Unità di valutazione
multidisciplinare

Procedure condivise di intervento sulla disabilità

Associazioni di riferimento

Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale

Valutazione, continuità e orientamento



Criteri e modalità per la valutazione

Secondo il PEI Riunione di valutazione per la verifica del PEI a fine anno (e intermedia, se necessario) in presenza del GLO, in cui si valuta il raggiungimento degli obiettivi.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

La nostra scuola organizza attività di orientamento in entrata, in itinere e in uscita. Tutti gli alunni DVA sono coinvolti nei percorsi di PCTO della propria classe in misura del proprio livello di partecipazione e competenze. Fondamentali risultano i colloqui individuali con i genitori nella scelta dell'indirizzo del triennio, con l' utilizzo dell'esperienza di PCTO per valutare l'orientamento in uscita.



Piano per la didattica digitale integrata

La scuola ha predisposto il piano di Didattica Digitale Integrata (DDI) che sarà adottato nel caso sia necessario attivare la didattica a distanza.

Allegati:

PIANO-DDIREGOLAMENTOGRIGLIA-DAD.pdf



Aspetti generali

Il modello organizzativo del Liceo Artistico "Sabatini-Menna" di Salerno è funzionale, in primo luogo, alla gestione della complessità strutturale dell'Istituto articolato su due Sedi: presso la Sede di Via Guerino Grimaldi, sono presenti gli Uffici di Presidenza e di Segreteria, n. 24 aule e n. 21 laboratori, presso la Sede di Via Pietro da Acerno sono presenti n.24 aule e n. 15 laboratori.

In seconda istanza, va evidenziata la specifica identità che, nel quadro dell'Istruzione Secondaria di II Grado, il Liceo Artistico in generale e il "Sabatini-Menna" in particolare, presenta. I laboratori artistici, infatti, costituiscono parte integrante e distintiva dell'ORDINAMENTO del Liceo Artistico e sono collegati alle specifiche discipline del biennio e dei sei indirizzi ordinamentali del triennio attivati presso il "Sabatini-Menna"- ai quali si è aggiunto, nell'a.s. 2019-2020, l'indirizzo Sperimentale Teatro (autorizzato con D.M 540/2019).

In terzo luogo, è da valutare l'elevata percentuale di alunni diversamente abili, con disturbi specifici dell'apprendimento e con disagio socio-economico, culturale e linguistico che richiede uno specifico funzionigramma per la gestione delle relative problematiche e a garanzia dell'efficacia del processo di inclusione.

Il modello organizzativo, infine, risponde alla necessità di contemperare la duplice esigenza di garantire l'efficace ed efficiente funzionamento dell'Istituto, da un lato, e la ricchezza e qualità dell'offerta formativa, dall'altro, anche con riferimento alla progettualità connessa ai Fondi PNRR di cui la Scuola è risultata beneficiaria.



Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: Trimestre e Pentamestre

Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS

Sostituire il Dirigente in caso di assenza o di impedimento. Attività da svolgere nelle ore settimanali affidate al docente di organico potenziato: 1. coordinamento generale dell'attuazione del Piano Annuale delle Attività; 2. generale confronto e relazione con l'utenza e con il personale per ogni questione inerente le attività scolastiche; 3. vigilanza sul puntuale rispetto, da parte del personale interno e degli utenti, delle Leggi, dei Regolamenti e delle disposizioni della Dirigenza; 4. controllo e vigilanza sull'osservanza dell'orario di servizio del personale docente e non docente, informando tempestivamente il Dirigente Scolastico e, nel caso di personale non docente, oltre il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA; 5. organizzazione dei recuperi e sostituzione di docenti assenti per fare fronte ad ogni esigenza connessa alle primarie necessità di vigilanza sugli alunni e di erogazione, senza interruzione, del servizio scolastico con i seguenti criteri: - sostituzione ad opera dei docenti con completamento orario (docenti "a disposizione"); - sostituzione ad opera dei docenti che hanno

2



l'obbligo di recuperare, entro i 2 mesi successivi, le ore usufruite di permessi brevi sull'orario di servizio; - messa a disposizione delle ore di servizio per le sostituzioni dei docenti assenti da parte dei docenti di sostegno, in caso di - assenza dell'alunno /degli alunni con disabilità, in classi diverse dalle proprie. Per quanto riguarda la classe cui il docente è stato assegnato, l'azione di vigilanza da esercitare in caso di assenza di altro docente terrà conto dell'eventualità di comportamenti-problema dell'alunno/a diversamente abile ; □ - messa a disposizione delle ore di servizio per le sostituzioni dei docenti assenti, in caso di assenza della classe impegnata in visite guidate, viaggi d'istruzione, ecc. - sostituzione per la copertura di assenze temporanee fino a dieci giorni con personale dell'organico dell'autonomia (art.1, co.85, L.107/2015; art. 28 CCNL 2016-2018); □- sostituzione con docenti disponibili alla prestazione di ore eccedenti; 6. organizzazione del servizio nei casi di sciopero e/o assemblee sindacali; 7. coordinamento delle giornate dedicate alle assemblee degli studenti; 9. coordinamento delle attività delle figure di supporto organizzativo al Dirigente Scolastico; 8. valutazione ed eventuale accettazione delle richieste di ingresso posticipato o di uscita anticipata degli alunni, in accordo a quanto previsto dal Regolamento di Istituto; 9. in quanto preposto, coordinamento delle emergenze e vigilanza sul rispetto delle norme in materia di sicurezza e adozione di eventuali provvedimenti di urgenza per evitare situazioni di pericolo, anche con riferimento alle misure di



prevenzione e di contrasto alla diffusione del virus COVID-19; 10. vigilanza sull'andamento generale del servizio, ed in particolare sul DIVIETO DI FUMO, con obbligo di riferirmi qualunque fatto o circostanza che possa pregiudicare un regolare svolgimento dello stesso (da svolgere in orario aggiuntivo al servizio); □ collaborazione nella predisposizione delle circolari e nelle disposizioni di servizio; □ 11. collaborazione per l'elaborazione dell'organigramma e del funzionigramma; □ 12. collaborazione nella predisposizione del Piano Annuale delle Attività, calendarizzazione degli impegni collegiali; □ 13. supporto nella gestione dell'orario predisposto dalle figure di supporto; □ 14. formazione delle classi di concerto con l'altro collaboratore; □ 14. controllo della calendarizzazione degli sportelli didattici/corsi di recupero; □ 15. monitoraggio attuazione progetti di ampliamento dell'offerta formativa; □ 16. monitoraggio e supporto alla Dirigenza e all'Ufficio di segreteria per le operazioni di organico del personale docente e ATA; □ 17. pianificazione e coordinamento delle attività relative alla preparazione e allo svolgimento degli Esami di Stato; □ 18. pianificazione e coordinamento delle attività relative alla preparazione e allo svolgimento degli Esami integrativi; □ 19. partecipazione, su delega del Dirigente Scolastico, a riunioni o manifestazioni esterne; □ 20. rapporti con gli Enti esterni su delega del Dirigente Scolastico.

Funzione strumentale

AREA 1 - PTOF - RAV - PDM (n.2 docenti)

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. Stesura e aggiornamento PTOF anche

5



con specifico riferimento agli obiettivi del PNRR

2. Sostegno ai docenti per tutte le azioni di valutazione e miglioramento, come da RAV e PdM di scuola; 3. Elaborazione e coordinamento per le creazione di modelli di valutazione – verifica degli apprendimenti – dei processi organizzativi – del sistema generale di valutazione – autovalutazione interna e con l'esterno (Questionari) , in stretto raccordo con i docenti delle classi – i coordinatori di classe / i referenti / i coordinatori di dipartimento ; 4. Collegamento con sistema valutazione Nazionale / Regionale (Miur - USR per la Campania - INVALSI etc.) - Classi II anno e V anno - 5. Componente gruppo NIV nell'ambito del RAV, con rilevazione dati per monitoraggio azioni, coordinato dal DS.

AREA 2 - SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

1. Supporto ai docenti COORDINATORI dei Consigli di Classe: Raccolta delle informazioni relative agli alunni in situazione di disagio, svantaggio, a rischio dispersione scolastica, alunni a frequenza saltuaria o non frequentanti - predisposizione di attività di intervento in collaborazione col docente Coordinatore;

2. Monitoraggio mensile delle assenze: comunicazione alle famiglie dei casi a rischio dispersione scolastica, in particolare nel biennio;

3. Supporto e accoglienza dei docenti in ingresso;

4. Raccolta, armonizzazione ed archiviazione delle progettazioni curriculari, laboratoriali e progettuali.

5. Analisi dei bisogni formativi dei docenti e coordinamento del piano di formazione e aggiornamento.

6. Componente



gruppo NIV nell'ambito del RAV, con rilevazione dati per monitoraggio azioni, coordinato dal DS.

AREA 3 - RAPPORTI CON L'ESTERNO L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. Coordinamento attività realizzate dalla scuola con l'esterno, per attività concordate col DS; 2. Coordinamento DOCENTI REFERENTI TRIENNIO, in relazione alla progettazione e realizzazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) e raccordo con altro docente FS - con docenti Tutor e DS; 3. Elaborazione modelli di verifica – valutazione e monitoraggio delle azioni poste in essere; 4. Responsabilità nella diffusione delle informazioni all'interno e all'esterno, tramite docente FS Pagina – Web.

AREA 4 COMUNICAZIONE INT. EST. - GESTIONE SITO WEB L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. Aggiornamento, ampliamento, miglioramento dei servizi del Sito web della scuola – (Sezione segreteria, sezione docenti, sezione alunni , sezione genitori); 2. pubblicazione documenti, percorsi didattici, iniziative etc. promosse dalla scuola; 3. pubblicazione documenti Amministrativi e Informazioni - Archiviazione materiali e documenti; altro ove rilevato; 4. Supporto ai docenti; 5. Gestione, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, della pagina Facebook dell'Istituto.

Capodipartimento

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: □ 1. coordinare la programmazione didattica e l'attività valutativa inerente lo specifico disciplinare; □ 2. coordinare gli incontri di Area, anche con eventuale articolazione in

10



sottogruppi disciplinari, e redige di ogni incontro apposito verbale; □3. partecipare alle riunioni dei coordinatori di Dipartimento, per concordare e sostenere l'integrazione tra le discipline afferenti alle diverse Aree, per pianificare secondo modelli e linguaggi comuni, per organizzare interventi di orientamento e per condividere modelli valutativi; □4. provvedere alla stesura delle prove di valutazione per classi parallele elaborate nelle riunioni di Dipartimento e alla tabulazione dei loro esiti, in collaborazione con i componenti del Nucleo Interno di Valutazione; □5. essere punto di riferimento per i docenti del proprio Dipartimento, soprattutto per i nuovi docenti, come mediatore delle istanze di ciascun docente; □6. curare la raccolta e archiviazione di eventuali materiali, studi, progetti prodotti anche per la pubblicizzazione degli stessi sul sito web della Scuola dedicato; □7. collaborare con le Funzioni strumentali al Piano dell'Offerta formativa; □8. collaborare con il Dirigente Scolastico e con Direttore SGA per le richieste di acquisti, manutenzione ordinaria e straordinaria, sicurezza degli ambienti di lavoro; □9. collabora con il Dirigente Scolastico e con Direttore SGA per l'attuazione del PNRR "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0" Next Generation Labs e del PNRR "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0" Next Generation Classrooms di cui l'Istituto è risultato beneficiario.

Responsabile di plesso

Supporto al docente Collaboratore del Dirigente Scolastico nelle attività di organizzazione e di coordinamento delle Sedi di VIA GUERINO GRIMALDI e di VIA PIETRO da ACERNO ed in

4



particolare: 1. vigilanza sul puntuale rispetto, da parte del personale interno e degli utenti, delle Leggi, dei Regolamenti e delle disposizioni della Dirigenza, 2. in quanto preposto, vigilanza sul puntuale rispetto della normativa sulla Sicurezza; 3. vigilanza sull'andamento generale del servizio, in particolare sul DIVIETO DI FUMO, anche con riferimento alle misure di prevenzione e di contrasto alla diffusione del virus COVID-19; 4. controllo e vigilanza sull'osservanza dell'orario di servizio del personale docente e non docente, informando tempestivamente il Collaboratore del Dirigente Scolastico e, nel caso di personale non docente, oltre il Collaboratore del Dirigente Scolastico, il Direttore SGA; 5. organizzazione dei recuperi e sostituzione di docenti assenti per fare fronte ad ogni esigenza connessa alle primarie necessità di vigilanza sugli alunni e di erogazione, senza interruzione, del servizio scolastico con i seguenti criteri: □- sostituzione ad opera dei docenti con completamento orario (docenti "a disposizione"); □- sostituzione ad opera dei docenti che hanno l'obbligo di recuperare, entro i 2 mesi successivi, le ore usufruite di permessi brevi sull'orario di servizio; - messa a disposizione delle ore di servizio per le sostituzioni dei docenti assenti da parte dei docenti di sostegno, in caso di assenza dell'alunno /degli alunni con disabilità, in classi diverse dalle proprie. Per quanto riguarda la classe cui il docente è stato assegnato, l'azione di vigilanza da esercitare in caso di assenza di altro docente terrà conto dell'eventualità di comportamenti-problema dell'alunno/a



diversamente abile ; □- messa a disposizione delle ore di servizio per le sostituzioni dei docenti assenti , in caso di assenza della classe impegnata in visite guidate, viaggi d'istruzione, ecc. □- sostituzione per la copertura di assenze temporanee fino a dieci giorni con personale dell'organico dell'autonomia (art.1, co.85, L.107/2015; art. 28 CCNL 2016-2018); □- sostituzione con docenti disponibili alla prestazione di ore eccedenti; 6. organizzazione del servizio nei casi di sciopero e/o assemblee sindacali; 7. coordinamento delle giornate dedicate alle assemblee degli studenti; 8. calendarizzazione degli impegni collegiali; 9. pianificazione e coordinamento delle attività relative alla preparazione e allo svolgimento degli Esami di Stato; 10. pianificazione e coordinamento delle attività relative alla preparazione e allo svolgimento degli Esami di integrativi; 11. partecipazione alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico

Animatore digitale

L'incarico prevede le seguenti funzioni: 1. FORMAZIONE INTERNA: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi; 2. COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA: favorire la partecipazione, stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche

1



	attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa; 3. CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.	
Supporto organizzativo	Organizzazione e predisposizione dell'orario di servizio dei docenti	2
Segretario Collegio Docenti	Verbalizzare le sedute del Collegio Docenti	1
Nucleo Interno di Valutazione	L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: A- SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE 1. Sostenere i processi collegati alla valutazione ed autovalutazione (RAV) di scuola e alla Rendicontazione Sociale; 2. Rivedere ed aggiornare il PTOF di scuola 2022/23, tenuto conto delle deliberazioni degli OO.CC. e dell'Atto di Indirizzo del DS nonché del PTOF triennio 2022/2025; 3. Predisporre il Piano di Miglioramento 2022/2023, in armonia col RAV e con gli Obiettivi di Scuola ivi definiti, nonché le proiezioni di cui al PTOF triennale 2022/2025; 4. Migliorare / innovare i modelli di prove comuni (in ingresso – in itinere – finali) dalle classi prime alle classi quinte, sostenendo i docenti e coinvolgendoli nelle specifiche azioni, a partire	6



dalla costruzione di prove SIMIL INVALSI in formato CB; 5. Migliorare / innovare le azioni di Valutazione interna (questionari di gradimento del personale – alunni – genitori); 6. Migliorare / innovare i modelli di progettazione- programmazione- comuni; 7. Migliorare / innovare le azioni di monitoraggio delle diverse attività e nei diversi settori, con elaborazione di report, statistiche format comuni, ecc ; 8. Sostenere i docenti interessati alle prove INVALSI - classi II e V e coadiuvare il Dirigente Scolastico nella organizzazione; 9. Sostenere la progettazione curricolare, in particolare la rielaborazione del curriculum dei sei indirizzi di studio, tenuto conto della necessità di curare le discipline comuni alla specificità degli indirizzi; 10. Sostenere la costruzione del nuovo Curriculum dell'Indirizzo Sperimentale Teatro di cui al D.M: 540/2019- relativamente al BIENNIO ed al TRIENNIO ed il connesso sistema di Verifica e Valutazione; 11. Raccogliere la documentazione generale cartacea e multimediale B. TEAM DI PROGETTO /LAVORO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA ("MISSIONE 1.4-ISTRUZIONE» DEL PNRR") In attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), il Team coadiuva il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di prevenzione di rischi di abbandono e di demotivazione all'interno della scuola, e dei progetti educativi individuali e si



raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. In particolare: 1. effettua l'analisi di contesto; 2. supporta la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e/o con maggiore fragilità negli apprendimenti; 3. effettua la mappatura dei loro fabbisogni formativi; 4. effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4, definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento; 5. coadiuva il Dirigente Scolastico nell'elaborazione il progetto esecutivo; 6. promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV); 7. effettua il monitoraggio per misurare: a. il grado di avanzamento delle azioni di progetto; b. il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma; c. il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

Referente ARGO

L'incarico prevede le seguenti funzioni: □
organizzazione della formazione interna; □
supporto della comunità scolastica
relativamente alle piattaforme digitali; □
creazione di soluzioni innovative e tecnologiche
sostenibili.

1



Commissione elettorale

La Commissione Elettorale ha una funzione ordinatoria dell'intera procedura ed è chiamata a dirimere tutte le controversie interpretative che possono presentarsi nel corso delle operazioni elettorali. OPERAZIONI PRELIMINARI 1) nella prima seduta elegge il presidente e nomina il segretario 2) acquisisce dalla segreteria scolastica l'elenco generale degli elettori 3) riceve le liste elettorali 4) verifica le liste e le candidature e ne decide l'ammissibilità ai sensi della normativa elettorale 5) esamina i ricorsi sull'ammissibilità delle liste e delle candidature. Compete, infatti, alla commissione elettorale la verifica del rispetto delle regole che devono essere seguite nella presentazione delle liste 6) comunica, con affissione all'albo della scuola almeno otto giorni prima della data fissata per le votazioni, le liste dei candidati 7) predispone il "modello" della scheda elettorale e ne segue la successiva stampa. OPERAZIONI ELETTORALI 1) nomina i presidenti di seggio e gli scrutatori 2) distribuisce il materiale necessario allo svolgimento delle elezioni 3) predispone l'elenco completo degli aventi diritto al voto per ciascun seggio 4) risolve eventuali controversie che possono insorgere durante le operazioni elettorali 5) organizza e gestisce le operazioni di scrutinio, avendo cura di verificare, prima di procedere all'apertura delle urne, che sia stato raggiunto il prescritto quorum per la validità delle elezioni nel collegio elettorale. OPERAZIONI DISCRUTINIO 1) raccoglie i dati elettorali parziali dei singoli seggi (se previsti) e fa il riepilogo finale dei risultati 2) sulla base dei risultati elettorali assegna i seggi alle liste e proclama gli

5



eletti. 3) redige i verbali delle operazioni elettorali sino a quello finale contenente i risultati 4) comunica i risultati al Dirigente Scolastico, curando l'affissione per cinque giorni all'albo della scuola dei risultati elettorali.

Reperibilità Antifurto	Il servizio di reperibilità costituisce il mezzo per assicurare che il personale preposto intervenga durante le ore di chiusura delle due Sedi in cui è articolato l'Istituto, in caso di allarme dei sistemi di antifurto.	2
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

Coordinatore GLO	<p>L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. coordinare le riunioni del GLO, predisponendo gli atti necessari per le sedute e verbalizzando gli incontri; 2. collaborare col Dirigente Scolastico all'elaborazione del quadro riassuntivo generale della richiesta di organico dei docenti di sostegno sulla base delle necessità formative degli alunni con disabilità desunte dai relativi PEI e dalle relazioni finali sulle attività di integrazione messe in atto dai docenti; 3. collaborare all'accoglienza dei docenti specializzati per le attività di sostegno e tutte le azioni previste dalle attività relative all'Accoglienza; 4. curare, in collaborazione con l'Ufficio della Didattica, le comunicazioni dovute alle famiglie e all'Ufficio Scolastico Territoriale di competenza e/o all'Asl competente; 5. curare, in collaborazione con l'Ufficio della Didattica, famiglie ed ASL, l'aggiornamento della documentazione; 6. coordinare l'espletamento, da parte dei consigli di classe e da parte dei docenti di sostegno, di tutti gli atti dovuti secondo la normativa vigente; 7. offrire supporto ai colleghi riguardo alle misure</p>	1
------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---



compensative e dispensative, in vista dell'individualizzazione e personalizzazione della didattica; □8. coordinare l'azione di rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola (D. Lgs. 66/2017); □9. coordinare, di concerto con le altre figure di sistema dedicate, l'elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di Giugno). A tale scopo, il Gruppo procederà ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno appena trascorso e formulerà un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo. Nel mese di settembre, in relazione alle risorse effettivamente assegnate alla scuola – ovvero, secondo la previsione dell'art. 50 della L. 35/2012, alle reti di scuole -, il Gruppo provvederà ad un adattamento del Piano, sulla base del quale il Dirigente scolastico procederà all'assegnazione definitiva delle risorse. A tal punto i singoli GLO completeranno la redazione del PEI per gli alunni con disabilità di ciascuna classe, tenendo conto di quanto indicato nelle Linee guida del 4 agosto 2009; 10. predisposizione di materiali per la relativa sezione del sito web della Scuola.

Referente GLO

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. curare, in collaborazione con l'Ufficio della Didattica, famiglie ed ASL, l'aggiornamento della documentazione; □2. offrire supporto ai colleghi (per la sede di riferimento, Via Grimaldi) 1



riguardo alle misure compensative e dispensative, in vista dell'individualizzazione e personalizzazione della didattica; □3. collaborare e raccordarsi con il Coordinatore Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO) degli allievi diversamente abili.

Referente BES

□L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. coordinare l'azione di rilevazione dei BES presenti nella scuola, con particolare riferimento alla Sede di Via G. Grimaldi; 2. coordinare la raccolta e la documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione; □3. coordinare i focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; □ 4. coordinare l'azione di rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola (D. Lgs. 66/2017).

1

L'incarico prevede le seguenti funzioni: 1. raccogliere e valutare le offerte e le proposte pervenute riguardanti visite guidate, viaggi d'istruzione, spettacoli teatrali, etc.... 2. predisporre il materiale informativo relativo alle diverse uscite didattiche e viaggi di istruzione, redigendo un piano delle uscite didattiche/viaggi di istruzione da sottoporre alle componenti dei Consigli di Classe di novembre 3. raccogliere le proposte dai verbali dei Consigli di Classe di novembre 4. elaborare un quadro riassuntivo delle uscite, delle visite didattiche e/o dei viaggi di istruzione programmati per le diverse classi e

Referente visite guidate e viaggi di istruzione

2



	<p>preferibilmente, in maniera unitaria, per entrambe le Sedi</p> <p>5. calendarizzare le diverse uscite</p> <p>6. organizzare le iniziative: contatti telefonici o informatici con gli interlocutori esterni; prenotazioni, richieste di informazioni, fornendo ai docenti ogni informazione utile riguardo le scelte effettuate</p> <p>7. curare i contatti con i coordinatori di classe e con l'assistente amministrativo per la conferma delle uscite e/o visite guidate, avvertendo i collaboratori di Sede</p> <p>8. gestire la modulistica relativa all'organizzazione delle uscite/visite guidate</p>	
Referente Intercultura	<p>L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. Relazionarsi con i Consigli di Classe interessati; 2. Coordinare le attività di studio dell'alunno / a ; 3. Rapportarsi con i genitori ; 4. Rapportarsi con i Referenti Intercultura di Salerno</p>	1
Referente BIMED-Casa della poesia	<p>L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. Relazionarsi con i Referenti BIMED-CASA DELLA POESIA; 2. Coordinare le attività promosse in collaborazione con la scuola; 3. Coordinare i docenti interni per attività correlate; 4. Coinvolgere docenti e alunni.</p>	1
Tutor PCTO	<p>L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. Valutare le proposte del percorso formativo personalizzato dello studente; 2. Curare la raccolta e l'archiviazione in formato cartaceo e/o digitale di tutta la documentazione del PCTO (registro delle presenze, patto formativo, autorizzazioni, attestati di sicurezza, calendario, certificazione competenze e relazione finale); 3. Monitorare le attività e informare il docente Funzione Strumentale delle</p>	28



eventuali criticità; □4. Monitorare la ricaduta sul piano didattico del PCTO ai fini della valutazione; □5. Riferire ai consigli di classe gli esiti delle attività.

Referenti attività di orientamento

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività: 1. Attività di orientamento in ingresso (Scuola Secondaria di I grado/Scuola Secondaria di II grado); 2. Attività di orientamento in itinere (primo biennio/secondo biennio anche con specifico riferimento all'indirizzo Scenografia-Sperimentale Teatro); 3. Attività di orientamento in uscita (5° anno/ Università, Accademia delle Belle Arti, mondo del lavoro)

6

Referenti Biblioteca

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. Curare la ricognizione, la catalogazione anche digitale e la conservazione dei libri, delle riviste, delle enciclopedie e del materiale audio-visivo presenti nella scuola all'interno delle n.2 biblioteche d'istituto e negli altri eventuali spazi per la lettura individuati d'intesa col DS; 2. Regolamentare l'uso della biblioteca; 3. Curare la custodia del materiale bibliografico ed audio-visivo della biblioteca d'istituto e degli altri eventuali spazi per la lettura in collaborazione coi referenti dei plessi e coi docenti accompagnatori degli studenti; 4. Sottoporre al DS ed al DSGA l'eventuale richiesta d'acquisto di materiale bibliografico ed audio-visivo compatibilmente con le disponibilità finanziarie della scuola; 5. Promuovere rapporti con le biblioteche e con le agenzie culturali del territorio d'intesa col DS; 6. Organizzare eventi culturali e laboratori di lettura e scrittura in

5



collaborazione col DS.

Coordinatore di classe

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. presiedere, ove non presente il Dirigente Scolastico, le riunioni del Consiglio di Classe e degli scrutini, garantendo il rispetto dell'ordine del giorno, l'armonizzazione delle azioni didattiche, valutative e progettuali ed il rispetto della relativa normativa; 2. individuare, d'intesa con il Consiglio, un docente con funzione di Segretario verbalizzante, controllando la corretta compilazione del verbale, che avrà cura di apporre nell'apposito registro della relativa classe custodito nell'Ufficio della Dirigenza; 3. curare e raccogliere gli atti del Consiglio di classe, ivi compresi i certificati medici che giustificano le assenze degli studenti, ma nessuna altra certificazione medica (es. diagnosi ASL, relazioni di psicologi, terapisti ed altro). Quest'ultimo tipo di documentazione deve essere consegnata dai genitori degli studenti esclusivamente presso gli Uffici di Segreteria; 4. favorire lo scambio di informazioni tra i docenti, le famiglie e il Dirigente Scolastico, attraverso i sistemi digitali, il Registro elettronico e il Registro dei fonogrammi; 5. orientare e assistere gli studenti per tutto il corso degli studi rendendoli attivamente partecipi del processo di formazione; 6. verificare la proficua e assidua frequenza alle lezioni, monitorando costantemente le assenze ingiustificate, le assenze di massa, le assenze individuali ripetute e segnalando i casi problematici alle famiglie, alla Funzione Strumentale dell'Area2 (SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI) e all'Ufficio di segreteria. In particolare, provvede

48



all'informazione tempestiva ai genitori riguardo il rischio di accumulo di debiti formativi da parte degli alunni, su assenze eccessive o ritardi, e/o Frequenze a Singhiozzo (F.a.S.), registrando i propri interventi su apposito Registro; 7. nei casi di studenti maggiorenni, informare comunque le famiglie dell'andamento didattico-disciplinare del figlio; 8. controllare la tenuta del REGISTRO ELETTRONICO, anche ai fini di una tempestiva azione di tracciamento e di monitoraggio per la prevenzione e contrasto della diffusione del COVID-19 ; 9. svolgere, coadiuvato da tutti i docenti componenti il Consiglio di classe, azione di vigilanza sul rispetto da parte degli alunni delle norme contenute nel Regolamento di Istituto, con particolare riguardo ai comportamenti corretti da tenere e alle eventuali violazioni; 10. presiedere il seggio per l'elezione dei genitori nel consiglio di classe; 11. curare la consegna dei documenti di valutazione; 12. predisporre la raccolta dei dati completi per l'esame dei nuovi libri di testo da sottoporre al Collegio Docenti e controllarne il non superamento del tetto massimo consentito; 13. partecipare alle riunioni del GLI; 14. redigere, su appositi modelli forniti dalla Dirigenza, relazione del lavoro svolto, registrando con puntualità e precisione tutti i contatti avuti con le famiglie; tali modelli dovranno essere visionati periodicamente dal Dirigente Scolastico e/o dalla Funzione Strumentale dell'Area2 e protocollati a conclusione dell'anno scolastico agli atti della Scuola.

Tutor neoassunti

L'incarico prevede le seguenti funzioni: □1.
accoglienza del neo-assunto nella comunità

2



professionale per favorire la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercitare ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per facilitare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento; □2. sostegno all'attività di servizio del docente in formazione, con particolare riguardo alla progettazione didattico – educativa, alla predisposizione degli strumenti di verifica e di valutazione, alle strategie metodologico-didattiche, agli interventi inclusivi per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali e di sviluppo delle eccellenze; □3. supporto nella definizione del bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata, dell'analisi dei bisogni formativi e degli obiettivi della formazione, che confluisce nel patto per lo sviluppo professionale; □4. predisposizione di momenti di reciproca osservazione in classe per complessive 12 h (peer to peer), collaborazione che può esplicarsi anche nell'elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento; □5. supporto alla realizzazione del progetto di ricerca-azione; □6. predisposizione di un'istruttoria finale sull'attività formativa e sulle esperienze didattico-educative realizzate dal docente neo assunto da presentare al Comitato di Valutazione e al Dirigente Scolastico.

Referente Attività
sportive

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: □1. analisi della normativa e della documentazione relativa all'attività sportiva provinciale, regionale e nazionale attraverso la sistematica consultazione dei relativi siti istituzionali; 2. attivazione delle sinergie nel

1



	<p>territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica; □3. cura dei rapporti con le famiglie degli studenti; □4. collaborazione con gli Enti Locali; □5. collaborazione con le associazioni sportive del territorio.</p>	
Referente Giochi Sportivi	<p>□L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. pianificazione dello svolgimento dei Campionati studenteschi; □2. attivazione delle sinergie nel territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica; □3. cura dei rapporti con le famiglie degli studenti.</p>	1
Responsabile per la Protezione dei Dati (Data Protection Officer)	<p>Il Responsabile della Protezione dei Dati, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati (RGPD) è incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni: 1. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal suddetto regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati; 2. sorvegliare l'osservanza del suddetto regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;</p>	1



3. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD; 4. cooperare con l'autorità di controllo; 5. fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del RGPD, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione. Il Responsabile della Protezione dei Dati, inoltre, provvede a: 1. analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati; 2. fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dal regolamento U.E 2016/679, in ordine a politiche (informatiche, logiche ed organizzative) adeguate al progresso tecnologico; 3. verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici; 4. provvedere alla verifica e/o pianificazione, delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017; 5. collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA).

Responsabile Servizio
Prevenzione e Protezione

L'incarico di Responsabile S.P.P., secondo quanto previsto dall'art.33 del D. Lgs. 81/2008, prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. individuare i fattori di rischio, fornire consulenza per la valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica; 2. individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi di cui

1



all'art. 28 D.Lgs. n. 81/08 e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Istituzione scolastica; 3. elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, co. 2, D. Lgs. n. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure, con redazione del Piano di Prevenzione Incendi; 4. elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività; 5. proporre i programmi e garantire la formazione e l'informazione del personale scolastico in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro e fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 del d.lgs. 81/2008, secondo le prescrizioni dell'Accordo Conferenza Unificata 21.12.2011, n. 223; 6. partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 D. Lgs. n. 81/08; 7. Verifica della documentazione e delle certificazioni in archivio; 8. Convocazione e presidenza del Servizio Prevenzione e Protezione; 9. Supporto tecnico permanente per il Dirigente Scolastico, i docenti e gli addetti ATA.

Medico competente	L'incarico di Medico competente prevede lo svolgimento dei seguenti compiti: 1. collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e	1
-------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---



informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale; 2. programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati; 3. istituire, aggiornare e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente; 4. consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e con salvaguardia del segreto professionale; 5. consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, fornendo le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima. L'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni;



6. comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori; 7. visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi.

Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
---------------------------------------------------------------	---------------------	-----------------

A008 - DISCIPLINE
GEOMETRICHE,
ARCHITETTURA, DESIGN
D'ARREDAMENTO E
SCENOTECNICA

Sostituzione docenti assenti
Impiegato in attività di:

- Insegnamento

1

A009 - DISCIPLINE
GRAFICHE, PITTORICHE E
SCENOGRAFICHE

Sostituzione docenti assenti
Impiegato in attività di:

- Insegnamento

2



Scuola secondaria di
secondo grado - Classe di
concorso

Attività realizzata

N. unità attive

A010 - DISCIPLINE
GRAFICO-PUBBLICITARIE

Sostituzione docenti assenti
Impiegato in attività di:
• Insegnamento

1

A012 - DISCIPLINE
LETTERARIE NEGLI
ISTITUTI DI ISTRUZIONE
SECONDARIA DI II
GRADO

Docente impegnato per 6H in attività di
organizzazione
Impiegato in attività di:
• Insegnamento
• Organizzazione

1

A014 - DISCIPLINE
PLASTICHE, SCULTOREE E
SCENOPLASTICHE

Per tre h sostituzione docenti assenti
Impiegato in attività di:
• Insegnamento

1

A027 - MATEMATICA E
FISICA

Impiego per 14 h in attività di organizzazione da
parte di due referenti di Plesso
Impiegato in attività di:
• Insegnamento
• Organizzazione

2

A046 - SCIENZE
GIURIDICO-ECONOMICHE

Insegnamento Educazione civica classi IV-V
Impiegato in attività di:
• Insegnamento

1

A050 - SCIENZE
NATURALI, CHIMICHE E
BIOLOGICHE

Supporto all'organizzazione da parte del
Collaboratore Dirigente Scolastico (16H)
Impiegato in attività di:
• Insegnamento

1



Scuola secondaria di
secondo grado - Classe di
concorso

Attività realizzata

N. unità attive

- Organizzazione

AB24 - LINGUE E
CULTURE STRANIERE
NEGLI ISTITUTI DI
ISTRUZIONE DI II GRADO
(INGLESE)

Potenziamento per preparazione prove
standardizzate nazionali di Inglese classi V (14 h)
Impiegato in attività di:

- Insegnamento
- Potenziamento

1



Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze. Organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico. Attribuisce al personale ATA, nell'ambito del piano delle attività, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario. Svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili. Può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi. Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale.

Ufficio protocollo

1. protocollazione di tutti gli atti dai quali possano nascere diritti, doveri o legittime aspettative di terzi; 2. tenuta protocollo informatizzato. La posta in arrivo dai vari siti istituzionali (posta elettronica istituzionale, PEC, Ufficio Scolastico Provinciale, USR, MIUR) è verificata in due momenti: il primo accesso deve essere



effettuato nelle prime ore di servizio preferibilmente tra le ore 08.00 e le ore 09.00; il secondo accesso preferibilmente dalle ore 12.30 alle ore 13.30; 3. corrispondenza in arrivo e partenza con acquisizione della posta elettronica e delle news MI scaricabili da intranet nonché della posta cartacea; 4. Smistamento e archiviazione degli atti e dei documenti mediante utilizzo del protocollo informatico, pubblicazione atti all'albo scuola, albo pretorio, sito web della scuola, e-mail al personale dipendente (nel caso in cui l'oggetto del documento contenga dati sensibili o la cui conoscenza possa arrecare danni a terzi o al buon andamento dell'attività amministrativa, la procedura del protocollo deve prevedere misure atte a garantire la riservatezza dei dati stessi); 5. tenuta dell'archivio e catalogazione informatica di tutti gli atti; 6. creazione di una corretta documentazione per gestire i flussi informativi tra il personale che opera a diretto contatto con il pubblico ed il personale preposto alla predisposizione degli atti. 7. riordino archivio e custodia degli atti, tenuta albo 8. gestione dei documenti interni 9. Convocazioni OO.CC. esclusi i consigli di classe; 10. Collaborazioni con il dirigente scolastico e con il DSGA; 11. Tenuta del registro delle circolari interne numerate con ordine cronologico, distribuzione alle sedi e controllo delle relative notifiche qualora venisse istituito; 12. Visite guidate e viaggi d'istruzione (autorizzazioni, corrispondenza con le famiglie, controllo dei versamenti degli alunni) in collaborazione con le colleghe dell'area didattica; 13. Rapporti con soggetti esterni, informazioni al pubblico; 14. Servizio di sportello in collaborazione con le colleghe; 15. Sostituzione di colleghi in caso di assenza.

Ufficio acquisti

Adempimenti connessi con l'assunzione del personale 2. Docente e ATA con incarico a TI e TD con individuazione 3. dell'USP; 4. graduatorie individuazione perdenti posto; 5. gestione dei trasferimenti ed assegnazioni provvisorie predisposizione di atti relativi al periodo di prova, presentazione



documenti di rito e dichiarazioni di servizio; 6. tenuta e unificazione del fascicolo personale del docente/ATA; 7. statistiche, monitoraggi e archiviazione atti 8. aggiornamento sul sistema informatico di tutti i dati inerenti la carriera del docente e ATA; 9. Compilazione, denunce infortunio personale docente e ATA per inoltrare ai vari enti (entro 48 ore dal ricevimento della certificazione medica) 10. Compilazione denunce malattia professionale: entro 5 giorni dal certificato 11. Compilazione graduatorie nuove inclusioni personale a. docente e ATA in collaborazione con il collega del settore; 12. gestione graduatorie interne d'istituto ed individuazione personale docente e ATA in sostituzione del personale assente per stipula contratto; 13. adempimenti connessi con la gestione del personale supplente breve; 14. comunicazioni LAV al centro dell'impiego entro il termine previsto di 5 giorni; 15. gestione delle domande e documentazione connesse: a. alla ricostruzione carriera e relative certificazioni; b. periodo di prova del personale neo immesso in ruolo; c. dichiarazione dei servizi, riscatti, legge 29/79, assegni familiari, prestiti pluriennali, d. buonuscita INPDAP e TFR; 16. esami di stato – Modelli ES1 17. aggiornamento dati a sistema SIDI ed in particolare: a. inserimento anagrafica personale docente e ATA; b. aggiornamento posizioni di stato; c. decadenze, cessazioni, dispense, pensioni, statistiche, ecc.; d. trasferimenti; e. organico docenti e ATA; 18. Rapporti con la Ragioneria Provinciale dello Stato per le pratiche relative al personale docente ed ATA; 19. Gestione del personale ATA: dispositivi di servizio, gestione recuperi compensativi e lavoro straordinario con compilazione scheda mensile da notificare agli interessati, fascicoli personali, certificati di servizio, archiviazione atti, tenuta registri; 20. Certificazioni di servizio o attestazioni richiedenti dal personale docente e ATA; 21. Autorizzazioni alla libera professione; 22. Formazione e aggiornamento dl personale; 23. Gestione di tutti gli adempimenti connessi alle assenze del personale docente e ATA a T.D. e a T.I.: congedi, aspettative, ferie, scioperi, assemblee



sindacali e conseguente inserimento al SIDI (compresa l'emissione di decreti e tenuta registri), visite medico-fiscali, gestione telematica assenze net, sciopnet, rilevazioni assenze L.104; 24. Sostituzione dei colleghi dei settori didattica e protocollo in caso di assenza con scarico della posta elettronica dai vari siti e pubblicazione atti all'albo pretorio; 25. Adempimenti di fine anno con raccolta registri; 26. Servizio di sportello. Alla presente elencazione di attività va ad integrarsi qualsiasi procedimento amministrativo previsto per legge nel settore, anche se non specificato nel presente Piano delle attività. - L'assistente amministrativo nell'ambito del settore assegnato è responsabile dei procedimenti amministrativi e delle relative scadenze. - Tutta l'attività deve essere svolta nel rispetto delle norme sulla privacy (D.L.vo n. 196/2003) e sulla trasparenza (L. 241/90). - Tutti i documenti elaborati devono essere controllati nella forma e nei contenuti e siglati. - Esaurito l'iter dell'istruttoria e dell'emanazione dell'atto finale gli atti devono essere opportunamente archiviati. - La modulistica distribuita all'utenza deve essere costantemente aggiornata. - le denunce di infortunio, durante le attività di educazione fisica, con prognosi superiore a tre giorni, vanno denunciate entro 48 ore dal ricevimento del certificato medico all'INAIL e autorità P.S., e successivamente dovrà essere inoltrata denuncia all'assicurazione. - verifica della documentazione di rito per il personale neo assunto. - uso della posta elettronica istituzionale e PEC per le comunicazioni.

Ufficio per la didattica

1. Utilizzo di internet per l'inserimento dei dati richiesti dagli uffici centrali riguardanti la didattica; 2. Iscrizioni alunni (compresa la verifica dei documenti relativi all'iscrizione degli alunni diversamente abili e stranieri), tasse scolastiche, contributi di laboratorio; 3. Trasferimento alunni ad altre scuole (rilascio nulla-osta e consegna documentazione); 4. Tenuta e aggiornamento fascicolo dello studente; 5. Comunicazioni esterne (scuola/famiglia); 6. Comunicazioni interne (allievi); 7.



Controllo e verifica assenze (secondo direttive del D.S.); 8. Gestione scrutini e relativa stampa tabelloni, pagelle; 9. Corsi di recupero, esami integrativi, passerelle 10. Gestione delle operazioni connesse agli esami di stato e relativa stampa dei diplomi, verifica giacenza diplomi 11. Gestione elenchi per elezioni OO.CC – convocazioni OO.CC. (consigli di classe) 12. Gestione statistiche e monitoraggi; 13. Tenuta registri (libro matricola, iscrizioni, esami, carico e scarico diplomi, registro diplomi); 14. Inserimento dati Organici alunni al SIDI; 15. Aggiornamento sul sistema informatico SIDI di tutti i dati inerenti la carriera dell'allievo; 16. Raccolta, rilegatura e archiviazione degli atti relativi all'anno scolastico concluso; 17. Sostituzione dei colleghi in caso di assenza; 18. Rilascio attestati e certificazioni agli alunni in regime di semplificazione amministrativa e tenuta registri dei certificati; 19. Formazione classi; 18. Assicurazioni alunni 19. Rapporti con le famiglie, le scuole, i Comuni, l'USP, informazioni di carattere generale sui servizi, sull'organizzazione e sulle attività in corso. 20. Gestione infortuni degli alunni: denunce assicurazione, INAIL e autorità PS e tenuta registro; 21. Gestione e procedura adozione libri di testo 22. Supporto per prove INVALSI 23. Richiesta sussidi finanziari (borse di studio/buoni libro); 24. Statistiche e circolari; 25. Servizio sportello inerente alla didattica 26. Attività afferente alla materia di prevenzione vaccinale Alla presente elencazione di attività va ad integrarsi qualsiasi procedimento amministrativo previsto per legge nel settore, anche se non specificato nel presente Piano delle attività. - L'assistente amministrativo nell'ambito del settore assegnato è responsabile dei procedimenti amministrativi e delle relative scadenze. - Tutta l'attività deve essere svolta nel rispetto delle norme sulla privacy (D.L.vo n. 196/2003) e sulla trasparenza (L. 241/90). - Tutti i documenti elaborati devono essere controllati nella forma e nei contenuti e siglati. - Esaurito l'iter dell'istruttoria e dell'emanazione dell'atto finale gli atti devono essere opportunamente archiviati. - La modulistica distribuita all'utenza



deve essere costantemente aggiornata. - le denunce di infortunio, durante le attività di educazione fisica, con prognosi superiore a tre giorni, vanno denunciate entro 48 ore dal ricevimento del certificato medico all'INAIL e autorità P.S., e successivamente dovrà essere inoltrata denuncia all'assicurazione. - uso della posta elettronica istituzionale e PEC per le comunicazioni. 1. Utilizzo di internet per l'inserimento dei dati richiesti dagli uffici centrali riguardanti la didattica; 2. Iscrizioni alunni (compresa la verifica dei documenti relativi all'iscrizione degli alunni diversamente abili e stranieri), tasse scolastiche, contributi di laboratorio; 3. Trasferimento alunni ad altre scuole (rilascio nulla- osta e consegna documentazione); 4. Tenuta e aggiornamento fascicolo dello studente; 5. Comunicazioni esterne (scuola/famiglia); 6. Comunicazioni interne (allievi); 7. 7. Controllo e verifica assenze (secondo direttive del D.S.); 8. Gestione scrutini e relativa stampa tabelloni, pagelle; 9. Corsi di recupero, esami integrativi; 10. Gestione delle operazioni connesse agli esami di stato e relativa stampa dei diplomi, verifica giacenza diplomi; 11. Elezioni e gestione degli Organi Collegiali, RSU, gestione elenchi per elezioni OO.CC – convocazioni OO.CC. (consigli di classe); 12. Gestione statistiche e monitoraggi, rilevazioni COVID; 13. Tenuta registri (libro matricola, iscrizioni, esami, carico e scarico diplomi, registro diplomi); 14. Inserimento dati Organici alunni al SIDI; 15. Aggiornamento sul sistema informatico SIDI di tutti i dati inerenti la carriera dell'allievo; 16. Raccolta, rilegatura e archiviazione degli atti relativi all'anno scolastico concluso; 17. Sostituzione dei colleghi in caso di assenza; 18. Rilascio attestati e certificazioni agli alunni in regime di semplificazione amministrativa e tenuta registri dei certificati; 19. Formazione classi; 20. Assicurazioni alunni; 21. Rapporti con le famiglie, le scuole, i Comuni, l'USP, informazioni di carattere generale sui servizi, sull'organizzazione e sulle attività in corso. 22. Gestione infortuni degli alunni: denunce assicurazione, INAIL e autorità PS e tenuta registro; 23. Gestione e procedura adozione libri di



testo e libri in comodato d'uso; 24. Supporto per prove INVALSI ; 24. Richiesta sussidi finanziari (borse di studio/buoni libro); 25. Uscite didattiche e viaggi d'istruzione (autorizzazioni, corrispondenza con le famiglie, controllo dei versamenti degli alunni); 26. Servizio sportello inerente alla didattica; 27. Attività afferente alla materia di prevenzione vaccinale; 28. Collaborazione con il D.S. e DSGA; 29. Gestione pagamenti contributi tramite PAGO PA effettuati dai genitori Alla presente elencazione di attività va ad integrarsi qualsiasi procedimento amministrativo previsto per legge nel settore, anche se non specificato nel presente Piano delle attività. □ L'assistente amministrativo nell'ambito del settore assegnato è responsabile dei procedimenti amministrativi e delle relative scadenze. □ Tutta l'attività deve essere svolta nel rispetto delle norme sulla privacy (D.L.vo n. 196/2003), del Regolamento U.E 2016/679 e sulla trasparenza (L. 241/90). □ Tutti i documenti elaborati devono essere controllati nella forma e nei contenuti e siglati. □ Tutti i documenti devono essere opportunamente archiviati in formato elettronico. □ La modulistica distribuita all'utenza deve essere costantemente aggiornata; □ le denunce di infortunio, durante le attività di educazione fisica, con prognosi superiore a tre giorni, vanno denunciate entro 48 ore dal ricevimento del certificato medico all'INAIL e autorità P.S., e successivamente dovrà essere inoltrata denuncia all'assicurazione. 1. Utilizzo di internet per l'inserimento dei dati richiesti dagli uffici centrali riguardanti la didattica; 2. Iscrizioni alunni (compresa la verifica dei documenti relativi all'iscrizione degli alunni diversamente abili e stranieri), tasse scolastiche, contributi di laboratorio; 3. Trasferimento alunni ad altre scuole (rilascio nulla- osta e consegna documentazione); 4. Tenuta e aggiornamento fascicolo dello studente; 5. Comunicazioni esterne (scuola/famiglia); 6. Comunicazioni interne (allievi); 7. 7. Controllo e verifica assenze (secondo direttive del D.S.); 8. Gestione scrutini e relativa stampa tabelloni, pagelle; 9. Corsi di recupero, esami integrativi; 10. Gestione delle operazioni



connesse agli esami di stato e relativa stampa dei diplomi, verifica giacenza diplomi; 11. Elezioni e gestione degli Organi Collegiali, RSU, gestione elenchi per elezioni OO.CC – convocazioni OO.CC. (consigli di classe); 12. Gestione statistiche e monitoraggi, rilevazioni COVID; 13. Tenuta registri (libro matricola, iscrizioni, esami, carico e scarico diplomi, registro diplomi); 14. Inserimento dati Organici alunni al SIDI; 15. Aggiornamento sul sistema informatico SIDI di tutti i dati inerenti la carriera dell'allievo; 16. Raccolta, rilegatura e archiviazione degli atti relativi all'anno scolastico concluso; 17. Sostituzione dei colleghi in caso di assenza; 18. Rilascio attestati e certificazioni agli alunni in regime di semplificazione amministrativa e tenuta registri dei certificati; 19. Formazione classi; 20. Assicurazioni alunni; 21. Rapporti con le famiglie, le scuole, i Comuni, l'USP, informazioni di carattere generale sui servizi, sull'organizzazione e sulle attività in corso. 22. Gestione infortuni degli alunni: denunce assicurazione, INAIL e autorità PS e tenuta registro; 23. Gestione e procedura adozione libri di testo e libri in comodato d'uso; 24. Supporto per prove INVALSI ; 24. Richiesta sussidi finanziari (borse di studio/buoni libro); 25. Uscite didattiche e viaggi d'istruzione (autorizzazioni, corrispondenza con le famiglie, controllo dei versamenti degli alunni); 26. Servizio sportello inerente alla didattica; 27. Attività afferente alla materia di prevenzione vaccinale; 28. Collaborazione con il D.S. e DSGA; 29. Gestione pagamenti contributi tramite PAGO PA effettuati dai genitori Alla presente elencazione di attività va ad integrarsi qualsiasi procedimento amministrativo previsto per legge nel settore, anche se non specificato nel presente Piano delle attività. □ L'assistente amministrativo nell'ambito del settore assegnato è responsabile dei procedimenti amministrativi e delle relative scadenze. □ Tutta l'attività deve essere svolta nel rispetto delle norme sulla privacy (D.L.vo n. 196/2003), del Regolamento U.E 2016/679 e sulla trasparenza (L. 241/90). □ Tutti i documenti elaborati devono essere controllati nella forma e nei contenuti e siglati. □



Tutti i documenti devono essere opportunamente archiviati in formato elettronico. □ La modulistica distribuita all'utenza deve essere costantemente aggiornata; □ le denunce di infortunio, durante le attività di educazione fisica, con prognosi superiore a tre giorni, vanno denunciate entro 48 ore dal ricevimento del certificato medico all'INAIL e autorità P.S., e successivamente dovrà essere inoltrata denuncia all'assicurazione.

Ufficio per il personale A.T.D.

Adempimenti connessi con l'assunzione del personale 2. Docente e ATA con incarico a TI e TD con individuazione 3. dell'USP; 4. graduatorie individuazione perdenti posto; 5. gestione dei trasferimenti ed assegnazioni provvisorie predisposizione di atti relativi al periodo di prova, presentazione documenti di rito e dichiarazioni di servizio; 6. tenuta e unificazione del fascicolo personale del docente/ATA; 7. statistiche, monitoraggi e archiviazione atti 8. aggiornamento sul sistema informatico di tutti i dati inerenti la carriera del docente e ATA; 9. Compilazione, denunce infortunio personale docente e ATA per inoltrare ai vari enti (entro 48 ore dal ricevimento della certificazione medica) 10. Compilazione denunce malattia professionale: entro 5 giorni dal certificato 11. Compilazione graduatorie nuove inclusioni personale a. docente e ATA in collaborazione con il collega del settore; 12. gestione graduatorie interne d'istituto ed individuazione personale docente e ATA in sostituzione del personale assente per stipula contratto; 13. adempimenti connessi con la gestione del personale supplente breve; 14. comunicazioni LAV al centro dell'impiego entro il termine previsto di 5 giorni; 15. gestione delle domande e documentazione connesse: a. alla ricostruzione carriera e relative certificazioni; b. periodo di prova del personale neo immesso in ruolo; c. dichiarazione dei servizi, riscatti, legge 29/79, assegni familiari, prestiti pluriennali, d. buonuscita INPDAP e TFR; 16. esami di stato – Modelli ES1 17. aggiornamento dati a sistema SIDI ed in particolare: a. inserimento anagrafica personale docente e ATA; b.



aggiornamento posizioni di stato; c. decadenze, cessazioni, dispense, pensioni, statistiche, ecc.; d. trasferimenti; e. organico docenti e ATA; 18. Rapporti con la Ragioneria Provinciale dello Stato per le pratiche relative al personale docente ed ATA; 19. Gestione del personale ATA: dispositivi di servizio, gestione recuperi compensativi e lavoro straordinario con compilazione scheda mensile da notificare agli interessati, fascicoli personali, certificati di servizio, archiviazione atti, tenuta registri; 20. Certificazioni di servizio o attestazioni richiedenti dal personale docente e ATA; 21. Autorizzazioni alla libera professione; 22. Formazione e aggiornamento dl personale; 23. Gestione di tutti gli adempimenti connessi alle assenze del personale docente e ATA a T.D. e a T.I.: congedi, aspettative, ferie, scioperi, assemblee sindacali e conseguente inserimento al SIDI (compresa l'emissione di decreti e tenuta registri), visite medico-fiscali, gestione telematica assenze net, sciopnet, rilevazioni assenze L.104; 24. Sostituzione dei colleghi dei settori didattica e protocollo in caso di assenza con scarico della posta elettronica dai vari siti e pubblicazione atti all'albo pretorio; 25. Adempimenti di fine anno con raccolta registri; 26. Servizio di sportello. Alla presente elencazione di attività va ad integrarsi qualsiasi procedimento amministrativo previsto per legge nel settore, anche se non specificato nel presente Piano delle attività. - L'assistente amministrativo nell'ambito del settore assegnato è responsabile dei procedimenti amministrativi e delle relative scadenze. - Tutta l'attività deve essere svolta nel rispetto delle norme sulla privacy (D.L.vo n. 196/2003) e sulla trasparenza (L. 241/90). - Tutti i documenti elaborati devono essere controllati nella forma e nei contenuti e siglati. - Esaurito l'iter dell'istruttoria e dell'emanazione dell'atto finale gli atti devono essere opportunamente archiviati. - La modulistica distribuita all'utenza deve essere costantemente aggiornata. - le denunce di infortunio, durante le attività di educazione fisica, con prognosi superiore a tre giorni, vanno denunciate entro 48 ore dal ricevimento del certificato medico all'INAIL e autorità



P.S., e successivamente dovrà essere inoltrata denuncia all'assicurazione. - verifica della documentazione di rito per il personale neo assunto. - uso della posta elettronica istituzionale e PEC per le comunicazioni.

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

Registro online [o on line: https://www.portaleargo.it/?new=1516629109101](https://www.portaleargo.it/?new=1516629109101)

Pagelle on line

Nuova App Android/iOS per la visualizzazione delle supplenze assegnate



Reti e Convenzioni attivate

Denominazione della rete: Ambito 23

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di ambito

Denominazione della rete: Rete Licei Artistici della Campania

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo



Denominazione della rete: Rete Sperimentazione Teatro del Liceo Artistico DM 540/2019

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: Rete Nazionale Licei Asrtistici

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo



Denominazione della rete: Rete LI.SA.CA

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: Partenariato Cambiamenti Digitali

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Denominazione della rete: BIMED Salerno



Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Soggetti Coinvolti

- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

convenzione

Denominazione della rete: A.Bi.Li.Art Amici della Biennale dei Licei Artistici

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Soggetti Coinvolti

- Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

convenzione

Denominazione della rete: Fondazione Comunità Salernitana

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività di crowfounding



Soggetti Coinvolti

- Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

convenzione

Denominazione della rete: Frame Net Campania

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

convenzione



Piano di formazione del personale docente

Titolo attività di formazione: MODELLAZIONE STAMPANTE 3D

Corso di formazione base con l'obiettivo di fornire le competenze per l'utilizzo delle stampanti 3D attraverso software dedicati.

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari

Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: PACCHETTO OFFICE

Il corso di formazione si propone di approfondire le potenzialità del Pacchetto Office, in particolare del Foglio elettronico.

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari

Tutti i docenti



Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE ED INCLUSIONE

Innovazione didattica per il recupero delle fragilità

Destinatari

Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Workshop

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: FONDAZIONE I LINCEI PER LA SCUOLA

La scuola promuove la partecipazione dei docenti alla formazione organizzata dall'Accademia



Nazionale dei Lincei attraverso il progetto "I Lincei per una nuova didattica nella scuola: una rete nazionale" volta al miglioramento del sistema d'istruzione, attraverso corsi di aggiornamento nelle discipline considerate la base della formazione. I corsi sono sostenuti da attività laboratoriale, che è l'elemento di novità del progetto. Le discipline sono le seguenti: Didattica della lingua italiana Letteratura italiana Matematica Scienze (Biologia, chimica, fisica, etc..) Cultura e creatività digitale

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

Destinatari	Tutti i docenti
-------------	-----------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Workshop• Ricerca-azione
--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Titolo attività di formazione: TEATRO – FORUM VII ANNO “MEMORIE FUTURE”

Il percorso prevede una serie di seminari di approfondimento sul teatro del '900

Destinatari	Docenti interni ed esterni
-------------	----------------------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Workshop
--------------------	------------------------------------------------------------

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	----------------------------------------



Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

Approfondimento

Nell'ottica di elevare la professionalità individuale e complessiva, le attività di formazione e aggiornamento deliberate dai docenti, prevedono approfondimenti generali e specifici, finalizzati sia all'approfondimento di temi collegati alla specificità formativa del Liceo Artistico, che agli approfondimenti necessari per il miglioramento della qualità dei processi di insegnamento – apprendimento. Quanto sopra, nell'ottica della innovazione, della ricerca e della sperimentazione di nuove strategie didattico - metodologiche e di valutazione e autovalutazione del sistema complessivo della scuola.

Gli interventi formativi programmati potranno essere realizzati in convenzione con Associazioni Professionali, Enti Pubblici o Privati accreditati, Esperti, appositamente individuati, sia in autoformazione Collegiale / di Dipartimento/ di Aree – Disciplinari / di Gruppi trasversali, anche in rete con altre scuole. E' facoltà dei docenti accedere autonomamente a corsi di formazione / aggiornamento di interesse e/o di prevedere la condivisione di parte dei finanziamenti ministeriali per attività da svolgere a scuola, nel rispetto dei contenuti generali individuati.

L'analisi dei bisogni formativi dei docenti è stata realizzata attraverso una indagine interna ed è strettamente collegata alla necessità di approfondire gli strumenti multimediali correlati ai diversi indirizzi e alle innovazioni richieste nel Piano Nazionale Scuola 4.0 in riferimento alle Azioni "Next Generation Classroom " e "Next Generation Labs".



Piano di formazione del personale ATA

Pacchetto applicativo Scuola Next e personale WEB

Descrizione dell'attività di formazione	Gestione del pacchetto applicativo Scuola Next e personale WEB
-----------------------------------------	----------------------------------------------------------------

Destinatari	Personale Amministrativo
-------------	--------------------------

Acquisti su MEPA e CONSIP

Descrizione dell'attività di formazione	Percorso formativo relativo allo svolgimento delle attività negoziali mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione
-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Destinatari	Personale Amministrativo
-------------	--------------------------

Antincendio/Primo Soccorso

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
-------------	------------------------------------

Passweb



Descrizione dell'attività di formazione	Approfondire le tematiche Pensionistiche e di Buonuscita
-----------------------------------------	----------------------------------------------------------

Destinatari	DSGA
-------------	------

Privacy

Descrizione dell'attività di formazione	Tematica della privacy dei dati connesso al ruolo di supporto tecnico nella gestione didattica
-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

Destinatari	Personale tecnico
-------------	-------------------