



Ministero dell'istruzione e del merito



### LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-  
Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - SALERNO

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: SASL040008 - C.F.: 95152560652 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

[www.liceoartisticosabatiniMENNA.it](http://www.liceoartisticosabatiniMENNA.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

LICEO ARTISTICO - "A. SABATINI - F. MENNA"-SALERNO

Prot. 0000551 del 21/01/2026

VII-6 (Uscita)

Al Direttore SGA

Al Personale ATA:

Assistenti Amministrativi

Assistenti Tecnici

Collaboratori Scolastici

Al Sito LA SEGRETERIA COMUNICA – PON

All'Albo On line

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- BANDI E GARE- PN Scuola e competenze 2021-2027 A.S.  
25/26 - ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-963 PIANO ESTATE**

**OGGETTO:** Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

**TITOLO:** ESO4.6.A4.A - Estate d'Arte

**CODICE PROGETTO:** “ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-963”

**CUP:** B14D25001750007

**Avviso di selezione di Personale ATA (AA, AT e CS)**, interno all'Istituzioni Scolastica del Liceo Artistico “Sabatini-Menna” di Salerno per il conferimento di n. 18 incarichi individuali di cui n. 1 incarico di Assistente Amministrativo, n. 4 Assistenti Tecnici e 13 Collaboratori Scolastici, per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto indicato in oggetto.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 10 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto ed in particolare le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”, emanate dall'Autorità di Gestione con prot. 29583/2020, con specifico riferimento: - alle condizioni del finanziamento (ammissibilità delle spese – selezione degli esperti e dei tutor – flusso finanziario: certificazione);



Ministero dell'istruzione e del merito



## LICEO ARTISTICO “SABATINI-MENNA”

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-

Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - **SALERNO**

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: **SASL040008** - C.F.: **95152560652** - CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF8NUR**

[www.liceoartisticosabatiniemenna.it](http://www.liceoartisticosabatiniemenna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

- agli obblighi per i beneficiari del finanziamento (contabilità separata dei progetti finanziati dal POC “Per la Scuola” – gestione, monitoraggio e valutazione, controlli e archiviazione dei dati – monitoraggio controlli – valutazione – archiviazione – informazione);

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 sottoscritto dalle parti in data 18/01/2024;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*», e, in particolare, l’articolo 1, comma 7, lettera a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all’italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell’Unione europea, anche mediante l’utilizzo della metodologia Content language integrated learnings*» da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell’offerta formativa e delle attività progettuali delle Istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “*promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)*” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “*l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica*”;

**CONSIDERATO** che, a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo;

**CONSIDERATO** che è necessario ampliare e sostenere l’offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024/25 e 2025/26;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell’accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 “Scuola e competenze”, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Finale del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;





Ministero dell'istruzione e del merito



### LICEO ARTISTICO “SABATINI-MENNA”

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-

Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - **SALERNO**

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: **SASL040008** - C.F.: **95152560652** - CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF8NUR**

[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

**VISTO** il D.M. 284/2021, di concerto con il MEF, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTO** il D.M. 341/2021, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il D.M. 26/2022, recante modifiche al D.M. 341/2021;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 2 del predetto D.M. “*sono posti alle dipendenze dell'Unità di missione per il PNRR i seguenti uffici dirigenziali di livello non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero già esistenti, il cui ambito funzionale è coerente con gli obiettivi e le finalità del PNRR:*

a) *Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione – della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale (...);*

b) *Ufficio V – Controllo della gestione dei fondi strutturali europei e degli altri programmi europei – della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale”;*

**PRESO ATTO** che è stata demandata all'Autorità di gestione del PN “*Scuola e competenze*” 2021-2027 la predisposizione di un avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche interessate nonché le procedure di autorizzazione, ammissione a finanziamento e attuazione, nel rispetto dei regolamenti comunitari, del sistema di gestione e di controllo, nonché ulteriori autorizzazioni che si dovessero rendere necessarie per l'attuazione della misura;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 c.2 D.I. 129/2018, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 168 del 09/11/2023;

**VISTO** l'Atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico Prot. 12022 del 08/11/2025, il P.TOF 2025/2028 e Specificità A.S. 25/26 è stato elaborato dal Collegio Docenti con delibera n. 20 del 18/12/2025 e adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 99 del 19/12/2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2025 n. 58 del 04.02.2025;

**VISTA** l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*” (c.d. Piano Estate);

**VISTA** la candidatura n. 13559 inoltrata il 12/06/2025 dal Liceo Artistico “Sabatini-Menna” di Salerno;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del MIM Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 avente ad oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro*



Ministero dell'istruzione e del merito



### LICEO ARTISTICO “SABATINI-MENNA”

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-

Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - SALERNO

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: SASL040008 - C.F.: 95152560652 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

[www.liceoartisticosabatini-menna.it](http://www.liceoartisticosabatini-menna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), **CUP: B14D25001750007**, assunta al ns. prot. n. 7384 del 30.06.2025 con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 78.780,00, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Decreto prot. n. 7585 del 07.07.2025, con il quale il Dirigente Scolastico ha assunto nel Programma Annuale per l'anno 2025 il finanziamento di cui sopra;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del **Pn FSE+ Piano Estate ESO4.6.A4.A “Estate d'Arte” CUP B14D25001750007**;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto **Pn FSE+ Piano Estate ESO4.6.A4.A “Estate d'Arte” CUP B14D25001750007** - di avvalersi della collaborazione del personale ATA;

**RITENUTO** di dovere assegnare degli incarichi relativi allo svolgimento di attività amministrative, operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, finalizzati unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletati in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

**VISTA** la determina Prot. 536 del 21.01.2026 per l'avvio di una procedura di selezione finalizzata al conferimento di n. 18 incarichi individuali al PERSONALE ATA (AA-AT-CS);

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### EMANA IL SEGUENTE

Avviso di selezione di Personale ATA (AA, AT e CS), interno all'Istituzioni Scolastica del Liceo Artistico “Sabatini-Menna” di Salerno per il conferimento di n. 18 incarichi individuali di cui n. 1 incarico di Assistente Amministrativo, n. 4 Assistenti Tecnici e 13 Collaboratori Scolastici, per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del Progetto Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate) – CUP **B14D25001750007**, come di seguito specificato.

#### Art. 1 – Figura professionale richiesta e prestazioni

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti distinti per i diversi profili:



### LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-  
Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - **SALERNO**

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: **SASL040008** - C.F.: **95152560652** - CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF8NUR**

[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

#### **N. 1 Unità di Assistente amministrativo con i seguenti compiti:**

- a) Supportare il team di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con gli studenti, le famiglie e con il personale coinvolto a qualunque titolo, per la corretta esecuzione di tutte le attività, ivi compresi incarichi di lavoro, i contratti per forniture e servizi;
- c) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al Progetto;
- d) Coordinarsi ed interagire con tutto il personale della Scuola a vario titolo coinvolto;
- e) Predisposizione atti amministrativo-contabili per la liquidazione delle competenze spettanti;
- f) Firmare il timesheet giornalmente in entrata ed in uscita.

da impiegare come segue:

n° 01 assistente amministrativo nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, e nel ruolo di supporto al DS, DSGA, nella gestione amministrativo-contabile e per l'espletamento degli acquisti;

#### **N. 4 Unità di Assistenti tecnici con i seguenti compiti:**

- a) Supportare e coadiuvare l'organizzazione delle attività dei percorsi formativi e laboratoriali;
- b) Attività operative strumentali all'utilizzo tecnico delle attrezzature, in considerazione delle strumentazioni, delle tecnologie e dei software della scuola;
- c) Collaborare per tutte le attività calendarizzate previste nell'attuazione del progetto;
- d) Coordinarsi ed interagire con tutto il personale della Scuola a vario titolo coinvolto nelle attività di potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione previste;
- e) Firmare il timesheet giornalmente in entrata ed in uscita.

#### **N. 13 Unità di Collaboratori scolastici con i seguenti compiti:**

- a) Apertura e chiusura dell'Istituto in orario extracurriculare per lo svolgimento dei moduli previsti dal progetto in trattazione;
- b) Accoglienza e Vigilanza degli alunni corsisti coinvolti nelle attività didattiche svolte giornalmente;
- c) Sorveglianza e pulizia degli ambienti utilizzati;
- d) Supporto ai docenti per la riproduzione e distribuzione agli allievi di specifico materiale didattico predisposto;
- e) Collaborare, coordinarsi ed interagire con tutto il personale della Scuola a vario titolo coinvolto;
- f) Firmare il timesheet giornalmente in entrata ed in uscita.

#### **Art. 2 - Durata dell'incarico**



### LICEO ARTISTICO “SABATINI-MENNA”

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-

Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - **SALERNO**

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: **SASL040008** - C.F.: **95152560652** - CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF8NUR**

[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

L'incarico andrà prestato al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico e fino al termine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31.12.2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra, fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e/o per eventuali proroghe temporali disposte dall'Autorità Nazionali ed Europee per la gestione del PN **FSE+ Piano Estate ESO4.6.A4.A “Estate d'Arte”**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

In caso di personale non titolare, il termine di chiusura attività è fissato al 31.08.2026.

#### Art. 3 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposito sistema di timesheet, secondo il prospetto di seguito riportato:

n° 01 assistente amministrativo per un totale di n. 78 ore, per un importo complessivo lordo stato di € 1.650,92;

n° 04 assistenti tecnici per un totale di n. 65 ore, per un importo complessivo lordo stato di € 1.375,77;

n° 13 collaboratori scolastici per un totale di n. 390 ore, per un importo complessivo lordo stato di € 7.116,04.

La spesa complessiva di euro 10.142,73 lordo stato (intesa al lordo degli oneri riflessi) sarà imputata al Progetto P02/24 “ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2025-963” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

Il pagamento avverrà al termine delle attività, previo effettivo accreditamento dei relativi fondi comunitari. In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

La corresponsione del compenso spettante avverrà, previa verifica dell'effettiva prestazione di tutte le attività previste, entro 30 giorni dall'accREDITAMENTO dei fondi comunitari.

Qualora pervenga un numero di candidature valide inferiori a quelle richieste, l'importo potrà eventualmente essere diviso tra i candidati selezionati ritenuti idonei.

#### Articolo 4 – Requisiti per la partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'Avviso:
  - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;





### LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-

Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - **SALERNO**

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: **SASL040008** - C.F.: **95152560652** - CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF8NUR**

[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - j. sia personale interno in servizio nell'Istituzione scolastica.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 5 - Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti personale ATA (AA, AT e CS), fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 4, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

I titoli e/o le esperienze lavorative posseduti dal candidato oggetto di valutazione sono i seguenti:

Laurea magistrale o titolo equipollente;

Diploma di maturità;

Master di I° e di II° livello

Assunzione a tempo indeterminato dal MIM;

Conoscenze e competenze delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del PNRR e del relativo quadro di riferimento europeo;

Conoscenze e competenze tecniche, economico-finanziarie, amministrative, organizzative e legali;

Conoscenze e competenze in materia di monitoraggio e rendicontazione finanziaria;

Conoscenze e competenze nell'utilizzo delle piattaforme informatiche MIM per la gestione tecnica ed economica finanziaria delle attività progettuali nazionali ed europee.



**LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"**

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-

Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - **SALERNO**

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: **SASL040008** - C.F.: **95152560652** - CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF8NUR**[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)**A) TITOLI DI STUDIO**

<b>A1</b>	Laurea quadriennale	Punti 5,00
<b>A2</b>	Laurea triennale	Punti 4,50
<b>A3</b>	Laurea ulteriore rispetto a quella che costituisce titolo di accesso	Punti 4,00
<b>A4</b>	Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3
<b>A5</b>	Master I livello/Corso di Specializzazione/Corso di perfezionamento annuale (coerente con il progetto e/o l'attività non coerente con il progetto e/o l'attività)	Punti 2,00 (fino a max 10 punti)
<b>A6</b>	Master II livello/Corso di Specializzazione/Corso di perfezionamento annuale (coerente con il progetto e/o l'attività non coerente con il progetto e/o l'attività)	Punti 3,00(fino a max 10 punti)

**B) ESPERIENZE PROFESSIONALI**

<b>B1</b>	Per servizio di ruolo presso il MIM	Punti 2,00 per ogni anno (fino a max 10 punti)
<b>B2</b>	Per ogni esperienza gestionale nei progetti nazionali e/o europei (con nomina specifica alla gestione tecnica ed economica finanziaria delle attività progettuali); Per incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3,00 per ogni esperienza (fino a max 12 punti)
<b>B3</b>	Per ogni esperienza di utilizzo delle piattaforme informatiche previste per la gestione di progetti a finanziamento Europeo	Punti 3,00 per ogni esperienza (fino a max 12 punti)

**C) TITOLI /FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento**

<b>C1</b>	Possesso di titoli specifici e/o frequenza di corsi specifici di formazione aventi ad oggetto PON/FESR/PNRR	Punti 3,00 per ogni titolo, (fino a max 12 punti)
<b>C2</b>	Possesso di certificazione informatica	Punti 3 per ogni titolo (fino a max 12 punti)
<b>C3</b>	Possesso di certificazione linguistica	Punti 2 per ogni titolo (fino a max 10 punti)

In caso di assoluta parità sarà data preferenza al candidato più giovane.

**Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 27.01.2026, esclusivamente tramite Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo [SASL040008@ISTRUZIONE.IT](mailto:SASL040008@ISTRUZIONE.IT), riportando come oggetto della mail la seguente dicitura: **"CANDIDATURA PN FSE+ Piano Estate**





Ministero dell'Istruzione e del merito



### LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-

Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - SALERNO

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: SASL040008 - C.F.: 95152560652 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

### ESO4.6.A4.A "Estate d'Arte" + QUALIFICA PROFESSIONALE (A.A./A.T./C.S) + COGNOME E NOME DEL CANDIDATO.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso;
  - Allegato B contenente la scheda di autovalutazione contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
2. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### Art. 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente gli esiti della valutazione effettuata sulla base dei criteri di cui all'art. 5 del presente Avviso di selezione.

#### Art. 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi secondo le seguenti priorità:
  1. personale interno al Liceo Artistico Sabatini Menna di Salerno;
3. La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, la graduatoria provvisoria s'intenderà definitiva e si procederà, quindi, al conferimento dell'incarico.
4. Si potrà provvedere all'affidamento degli incarichi o dell'incarico anche in presenza di un numero inferiore di candidature valide: qualora pervenga un numero di candidature valide inferiori a quelle richieste, l'importo potrà eventualmente essere diviso tra i candidati selezionati ritenuti idonei.

#### Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.





## LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-  
Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024  
84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - SALERNO  
TEL: 089 224420 - 089 791866  
COD.MECC.: SASL040008 - C.F.: 95152560652 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR  
[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

### Art. 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Sabatini-Menna" di Salerno, con sede in Salerno, Via G. Grimaldi, n. 7, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Sabatini-Menna" di Salerno è stato individuato il Sig. Sandro Falivene, raggiungibile al seguente indirizzo E-mail: [dpo@info-studio.it](mailto:dpo@info-studio.it) PEC: [info-studio@pec.it](mailto:info-studio@pec.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**





### LICEO ARTISTICO “SABATINI-MENNA”

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-  
Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019 – 03/2024

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - **SALERNO**

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: **SASL040008** - C.F.: **95152560652** - CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF8NUR**

[www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### Art. 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Renata Florimonte, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) , numero di telefono 089 224420.

#### Art. 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.liceoartisticosabatinienna.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.it).

#### Art. 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### Art. 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Prof.ssa Renata Florimonte -  
(Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

- **All. A: Domanda di partecipazione**
- **All. B: Scheda di autovalutazione**

*Il DSGA*

*Rita Guariniello*